REGIONE MOLISE

**DETERMINAZIONE del RESPONSABILE del COORDINAMENTO n. 54 del 03 FEB. 2023**

**Rinnovo software "Team Working – TWEPPY" aperto su ambiente dedicato cloud di Microsoft Azure per archiviazione e condivisione materiale progettuale multimediale – CIG ZC4396111B- Liquidazione fattura alla ditta Tweppy Srl**

**IL RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO**

PREMESSO che la Fondazione Molise Cultura ha necessita di rinnovare il servizio di abbonamento di un software in grado di gestire i diversi file multimediali, prodotti dalle iniziative e dai progetti in corso, permettendo una gestione ordinata degli stessi, attraverso l'uso delle pratiche da condividere tra più collaboratori interni della Fondazione Molise Cultura e gli esperti impegnati sulle attività progettuali mediante l'utilizzo di una piattaforma in rete;

RILEVATO che è stato acquisito in data 25 novembre 2020 un preventivo di spesa della ditta Tweppy Srl Via Trento, 115/117, 38017 Mezzolombardo TN, P.IVA 02381750229 per la fornitura di un software avente le caratteristiche ricercate e più precisamente:

- Apertura ambiente dedicato su Microsoft Azure;
- Accesso tramite browser con url dedicato;
- Accesso tramite app Android e iOS;
- Piattaforma configurabile senza necessità di competenze informatiche;
- Accesso a knowledge base formativa;
- Customer care dedicato accessibile tramite piattaforma di Ticketing;

PRESO ATTO che la proposta promozionale denominata "TEAM WORKING" prevede i seguenti step:

- Attivazione: Apertura e collaudo di un ambiente dedicato all' organizzazione in grado di ospitare, per tutta la vita dell'impresa, un'infinita quantità di dati;
- Consulenza avviamento: 40 ore di consulenza necessarie per la configurazione dell'ambiente secondo i processi analizzati dal P.M. di Tweppy, nonché la presentazione del progetto e affiancamento formativo ai collaboratori;
- Utilizzo del software: Utilizzo della piattaforma per 8 utenti (6 normali + 2 limitati) nella versione Team Working ovvero completa di tutte le features al netto della reportistica evoluta;

CONSIDERATO che l'importo per il rinnovo della fornitura del software denominato "TEAM WORKING" e l'utilizzo per l'annualità 2023, fino al 31 dicembre 2023 viene garantita alla stessa cifra, ovvero € 3.072,00 oltre IVA;

PRESO ATTO della proposta di rinnovo per l'annualità 2023, inviata dall'operatore commerciale Tweppy Srl Via Trento, 115/117, 38017 Mezzolombardo TN, P.IVA 02381750229 in data 14 dicembre 2022 acquisita in pari data al protocollo in entrata n.1039/2022

CONSIDERATO che l'offerta risulta essere congrua ed economicamente vantaggiosa rispetto alle ordinarie quotazioni di mercato di operatori economici concorrenti;

RILEVATO CHE la fornitura che si intende acquisire non risulta essere un artificioso frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale, né il frazionamento di una medesima prestazione, la cui sommatoria farebbe sforare il tetto dei 5.000,00 euro;

VISTO le Linee Guida Anac n. 4 in materia di sotto soglia, dalle quale si evince – entro tale soglia – di procedere all'affidamento con verifiche semplificate sull'affidatario. In buona sostanza, entro i 5.000 €, la stazione appaltante potrà procedere ad affidamenti senza ricorrere al MEPA, con determina a contrarre semplificata anche nelle motivazioni e verificando che l'affidatario abbia il DURC regolare, che non abbia particolari segnalazioni sul Casellario dell'Anac e che abbia rilasciato una autocertificazione ai sensi del DPR 445 del 2000 relativa alla mancanza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016;

STABILITO che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

STABILITO che ai sensi del punto 3.7 delle linee guida Anac n. 4, approvate con deliberazione del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, in relazione al quale per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro (parere n.1312 del 30.4.2019 del Consiglio di Stato che condivide l'elevazione a tale importo per lo schema

dell'aggiornamento delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC) è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente

DATO ATTO che la spesa prevista sarà imputata sul capitolo 148 - del redigendo Bilancio di previsione anno 2023, attinenti alle finalità del presente provvedimento;

VERIFICATA la regolarità dei pagamenti e degli adempimenti contributivi e previdenziali attraverso il documento unico di regolarità contributiva (Numero Protocollo INAIL_35723599 del 25/11/2022 con scadenza validità al 25/03/2023, conservato agli atti presso i competenti uffici;

CONSIDERATO che il presente atto è soggetto alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti ed affidamenti pubblici, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., per cui si indica di seguito il CIG relativo alla presente procedura: CIG Z4034B715F;

DATO ATTO che il CDA della Fondazione Molise nella seduta del 31/12/2022 ha approvato l'esercizio provvisorio per l'anno 2023;

PRESO ATTO altresì che la Fondazione Molise Cultura con Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 02 del 03/01/2023 ha affidato ditta Tweppy Srl Via Trento, 115/117, 38017 Mezzolombardo TN, P.IVA 02381750229 la fornitura del software denominato "TEAM WORKING" per garantire l'ordinario svolgimento delle attività progettuali del gruppo di lavoro dedicato al progetto per un costo complessivo pari a € 3.072,00 oltre IVA;

VISTO che la fornitura del software da parte della ditta di cui sopra è risultato essere conforme alle aspettative nonché alle richieste della Fondazione Molise Cultura;

VISTA altresì la fattura elettronica n 20230000029 del 26/01/2023 (Sdi_file_8962224814_03/02/2023) pari a € 3.747,84 iva compresa;

DATO ATTO che la spesa prevista sarà imputata sul capitolo 148 – Prestazione di servizi - del redigendo Bilancio 2023 attinenti alle finalità del presente provvedimento;

RITENUTO OPPORTUNO pertanto di procedere alla liquidazione della fattura elettronica n. 20230000029 del 26/01/2023 (Sdi_file_8962224814_03/02/2023) pari a € 3.747,84 iva compresa;

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- il vigente Regolamento per l'acquisizione per l'acquisto in economia di forniture di beni e servizi della Fondazione Molise Cultura e lo Stato della stessa Fondazione;
- il D.L.vo nr. 33 del 14/03/2013 concernente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che ha abrogato l'art. 18 del D. L. 83/2012 convertito in legge nr. 134/2012 concernente gli obblighi di pubblicità in tema di trasparenza nella Pubblica Amministrazione;
- il provvedimento del Garante Privacy n. 243 del 15.05.2014 avente ad oggetto "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" che prevede un quadro di garanzie particolarmente stringente al fine di proteggere anche dati giudiziari – di cui è responsabile il funzionario incaricato dall'ente, nonché il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

RITENUTO di poter provvedere in merito

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate di:

- liquidare la fattura elettronica n n 20230000029 del 26/01/2023 (Sdi_file_8962224814_03/02/2023) pari a € 3.747,84 iva compresa per la fornitura del software denominato "TEAM WORKING" per garantire l'ordinario svolgimento delle attività progettuali del gruppo di lavoro dedicato al progetto alla ditta Tweppy Srl Via Trento, 115/117, 38017 Mezzolombardo TN, P.IVA 02381750229;
- imputare la spesa al capitolo 148 – Prestazioni di servizi - del redigendo Bilancio 2023, attinenti alle finalità del presente provvedimento;
- considerare il presente atto soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i. e, quindi, si riportano di seguito il CIG relativi alla presente procedura:– CIG **ZC4396111B**
- dare atto che il presente provvedimento è assoggettato al D.lgs. n. 33 del 14/03/20134. concernente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che ha abrogato l'art.18 del D.L. 83/2012 convertito in legge n. 134/2012 concernente gli obblighi di pubblicità in tema di trasparenza nella pubblica amministrazione;
- dare atto che il presente provvedimento soggiace al rispetto della normativa sulla privacy e dei diritti dei terzi (Reg: UE 2016/679), per quanto applicabili..

Campobasso, 03 FEB. 2023

L'Istruttore
*Vincenzo D'Elia*

Il Responsabile del Coordinamento
*Sandro Arco*