

## CONVENZIONE

**Oggetto** – D.G.R. n. 233 del 14.07.2022 "Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise approvato dal CIPESS nella seduta del 29 aprile 2021 con delibera n. 20. Codice PSCMOLISE. Deliberazioni della Giunta regionale n. 279 del 12 agosto 2021 e n. 38 del 16 febbraio 2022. Sezione Ordinaria. Area tematica 06 – CULTURA – Settore di intervento 06.02. ATTIVITÀ CULTURALI. Deliberazione della Giunta Regionale n. 24 del 31 gennaio 2022. Attivazione delle risorse per il finanziamento del progetto "PALCOSCENICI: il Molise è di scena – Programma di eventi di valorizzazione e promozione del patrimonio storico culturale della Regione Molise – Assistenza Tecnica presso gli uffici amministrativi della Fondazione Molise Cultura nella gestione documentale in arrivo ed in uscita, gestione del protocollo e degli archivi, assistenza alle attività ordinarie del Presidente e del Responsabile del Coordinamento - CUP D19I22000640001- CIG Z7F38E48D3

## TRA

La Fondazione Molise Cultura, con sede legale in Campobasso, Via Milano 15, C.F. 92060690705 e P.IVA 01720470705, in persona del Presidente e legale rappresentante, Prof.ssa Antonella Presutti, domiciliata per la carica presso la sede sociale (di seguito "Fondazione")

## E

Finella Mariantonietta Via Pascoli n. 4, Campobasso P.IVA 01886250701 (di seguito "Professionista")

## PREMESSO che:

- con Deliberazione n. 233 del 14/07/2022 la Giunta Regionale ha approvato il progetto "PALCOSCENICI: il Molise è di scena" finanziato nell'ambito del Piano Sviluppo e Coesione - Area tematica 06 - CULTURA - Settore di intervento 06.02, che consiste nella realizzazione di un Programma di eventi di valorizzazione e promozione del patrimonio storico culturale della Regione (teatri, siti archeologici, musei, chiese, hub culturali e spazi aperti antistanti i siti da valorizzare) e si articola nelle seguenti Linee intervento:
  - Linea A "PALCOSCENICI: il Molise è di scena": Scenari d'arte;
  - Linea B "PALCOSCENICI: il Molise è di scena": Concerti ed eventi musicali;
  - Linea C "PALCOSCENICI: il Molise è di scena": Piano di comunicazione;
  - Linea D "PALCOSCENICI: il Molise è di scena": Acquisizione Service e allestimenti tecnici;
- la Regione Molise, Servizio Politiche culturali di Promozione turistica e sportiva – Rapporti con i molisani nel mondo, è il soggetto attuatore dell'intervento e per il supporto esperto professionale relativo alla realizzazione della linea A) si avvarrà delle competenze ed esperienze tecniche e scientifiche della Fondazione Molise Cultura mediante la formalizzazione di rapporto convenzionale.

**CONSIDERATO** che la Linea A *Scenari d'arte* prevede la realizzazione di un articolato programma di eventi artistici nel periodo novembre 2022-agosto 2023 volto a garantire la libera fruizione del patrimonio culturale e paesaggistico della Regione nel rispetto della natura e dell'ambiente e alla contestuale valorizzazione dei luoghi in un'ottica di crescita della qualità della vita e delle possibilità culturali offerte dal territorio. Gli eventi interesseranno circa 40 località della Regione, collegate in rete, e si alterneranno eventi di grossa rilevanza mediatica e manifestazioni tematiche che favoriranno tra l'altro la valorizzazione di nuove generazioni di artisti, in grado di creare spettacoli di grande qualità artistica e musicale.

**DATO ATTO** che il programma di eventi - finalizzato a valorizzare, promuovere, tutelare, divulgare, la storia e la *cultura dei luoghi*, prevede varie forme di espressioni artistiche quali il teatro, la poesia, la musica, la danza, il cinema, la fotografia e i convegni tematici – interesserà:

- i siti archeologici più significativi del Molise (incluse le aree antistanti e limitrofe) tra i quali il Teatro Sannitico di Pietrabbondante, l'Anfiteatro Romano di Larino, il Teatro di Alitija (Sepino), il Verlasce di Venafro, i Teatri storici del territorio che saranno le sedi di altrettante stagioni teatrali e musicali di grande rilievo e qualità;
- le Corti, i Chiostrì, i Castelli, le Chiese, i Borghi e gli Hub culturali (incluse le aree antistanti e limitrofe) attraverso l'organizzazione di un *itinerario artistico* volto al recupero ed alla scoperta dei tanti luoghi della memoria storica della regione che rivivono attraverso i linguaggi dello spettacolo.

**ATTESO** che, relativamente al cofinanziamento dell'intervento Progetto "PALCOSCENICI: il Molise è di scena" Programma di eventi di valorizzazione e promozione del patrimonio storico culturale della Regione Molise (CUP D19I22000640001) finanziato con risorse del PSC si applicano le regole di governance e le modalità di attuazione e di monitoraggio del FSC 2014-2020, nonché le disposizioni quadro per il Piano di Sviluppo e Coesione approvate dal CIPESS con la delibera n. 2/2021, nel rispetto del SI.GE.CO. del Piano adottato con Determinazione del Direttore del I Dipartimento n. 196 del 31 dicembre 2021 e s.m.i e che l'Obbligazione Giuridicamente Vincolante (OGV) deve essere assunta entro il 31 dicembre 2022;

**PRESO ATTO** della Convenzione PER LA GESTIONE DELL'INTERVENTO DI CUI ALLA DGR. N. 233 DEL 14/07/2022 - Progetto "PALCOSCENICI: il Molise è di scena" Programma di eventi di valorizzazione e promozione del patrimonio storico culturale della Regione Molise - LINEA A "PALCOSCENICI: il Molise è di scena": Scenari d'arte CUP D19I22000640001, acquisita al protocollo in entrata della Fondazione Molise Cultura n. 919/2022 del 14 novembre 2022 repertoriata al n. 495 del 15 novembre 2022, data di sottoscrizione della stessa da parte del Legale Rappresentante della Fondazione Molise Cultura;

**DATO ATTO** che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura

- nella seduta del 14/11/2022 ha discusso e approvato gli eventi da organizzare, promuovere e attuare entro il 31 dicembre 2022;
- nella seduta del 24/11/2022 ha discusso e approvato gli eventi da organizzare, promuovere e attuare entro il 31 agosto 2023;

**PREMESSO** che per lo svolgimento della predetta attività la Fondazione Molise Cultura ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

**CONSIDERATO** che questa Fondazione ha inteso procedere alla costituzione di Elenchi (Long List) di esperti per l'affidamento di incarichi di supporto ed assistenza per la realizzazione delle attività previste, da cui poter attingere per conferire eventuali incarichi nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, trasparenza, economicità, efficacia ed efficienza;

**VISTA** la Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 217 del 11/07/2022 avente ad oggetto Approvazione Avviso Manifestazione di Interesse per la costituzione di una Long List per l'affidamento di servizi integrati di Programmazione Teatrale ed Eventi di spettacolo, Mostre, Convegni Promozione e Comunicazione (art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**PRESO ATTO** della pubblicazione in data 13 luglio 2022 della suddetta Manifestazione di Interesse unitamente ai relativi allegati sul sito internet della Fondazione Molise Cultura, sezione "Avvisi e Comunicazioni" <https://www.fondazionecultura.eu/albo-pretorio-2/> fissando la data nel termine di 15 gg. a partire dalla data di pubblicazione delle Manifestazione di interesse sul sito internet della Fondazione, ovvero il 27 luglio 2022, ore 12.00;

**VISTA** la Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 286 del 4 agosto 2022 con la quale tra l'altro si determina di prendere atto degli esperti/operatori commerciali iscritti nella Long List per l'affidamento di servizi integrati di Programmazione Teatrale ed Eventi di spettacolo, Mostre, Convegni Promozione e Comunicazione integrati di Programmazione Teatrale e di pubblicare l'elenco iscritti alla Long List suddivisi per singola categoria sul sito internet della Fondazione Molise Cultura, sezione "Avvisi e Comunicazioni" <https://www.fondazionecultura.eu/albo-pretorio-2/>, pubblicazione che assume valore di notifica ad ogni effetto di legge;

**VISTO** altresì che il verbale del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura del 24 novembre 2022, dopo un'attenta analisi della programmazione delle prossime attività in capo alla Fondazione Molise Cultura, ha redatto un piano dei fabbisogni in base al quale sono stati individuati n. 4 (quattro) profili professionali da contrattualizzare per l'avvio di attività imminenti;

CONSIDERATO la Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 532 del 28 novembre 2022 con la quale tra l'altro si prende atto dell'istruttoria svolta dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura nella seduta dello scorso 24 novembre 2022 previa analisi dei fabbisogni delle attività da implementare per la prossima Programmazione Teatrale ed Eventi di spettacolo, Mostre, Convegni Promozione e Comunicazione integrate in capo alla Fondazione Molise Cultura e si propone agli esperti individuati dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura l'affidamento delle attività di che trattasi;

VISTA la richiesta di disponibilità inviata all'esperto in data 29/11/2022 protocollo in uscita n. 964/22 e la relativa accettazione pervenuta in data 29/11/2022 protocollo in entrata n. 970/22 della Fondazione Molise Cultura;

CONSIDERATA la Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 532 del 28/11/2022 con la quale tra l'altro si determina di dare mandato agli uffici preposti di predisporre tutti i provvedimenti consequenziali in coerenza con la normativa vigente per formalizzare il relativo affidamento all'esperto Finella Mariantonietta Via Pascoli n. 4, Campobasso P.IVA 01886250701;

PRESO ATTO della Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 553 del 05/12/2022 avente ad oggetto – D.G.R. n. 233 del 14.07.2022 "Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise approvato dal CIPESS nella seduta del 29 aprile 2021 con delibera n. 20. Codice PSCMOLISE. Deliberazioni della Giunta regionale n. 279 del 12 agosto 2021 e n. 38 del 16 febbraio 2022. Sezione Ordinaria. Area tematica 06 – CULTURA – Settore di intervento 06.02. ATTIVITÀ CULTURALI. Deliberazione della Giunta Regionale n. 24 del 31 gennaio 2022. Attivazione delle risorse per il finanziamento del progetto "PALCOSCENICI": il Molise è di scena – Programma di eventi di valorizzazione e promozione del patrimonio storico culturale della Regione Molise – Assistenza Tecnica presso gli uffici amministrativi della Fondazione Molise Cultura nella gestione documentale in arrivo ed in uscita, gestione del protocollo e degli archivi, assistenza alle attività ordinarie del Presidente e del Responsabile del Coordinamento- CUP D19I22000640001- CIG Z7F38E48D3 -

Tutto ciò premesso, si conviene quanto segue:

#### **Art.1) Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

#### **Art.2) Oggetto dell'incarico**

La professionista, sotto la direzione del responsabile del coordinamento, dovrà svolgere un servizio di Assistenza Tecnica presso gli uffici amministrativi della Fondazione Molise Cultura nella gestione documentale in arrivo ed in uscita, gestione del protocollo e degli archivi, assistenza alle attività ordinarie del Presidente e del Responsabile del Coordinamento per lo svolgimento di attività della Fondazione. L'attività dovrà essere svolta nel quadro del progetto "PALCOSCENICI": il Molise è di scena". Per l'espletamento dell'incarico la Fondazione Molise Cultura fornirà alla professionista tutte le informazioni necessaria a svolgere la propria attività e garantisce il proprio apporto diretto.

#### **Art. 3) Modalità di esecuzione ed obblighi**

La professionista si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di Subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa.

#### **Art. 4) Durata del contratto e recesso anticipato**

Il presente accordo ha la durata di 9 mesi dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, fatta salva la possibilità di eventuali proroghe connesse a specifiche necessità progettuali, compatibili con la durata complessiva del Progetto. Il contratto potrà cessare anche anticipatamente rispetto alla scadenza del termine finale nel momento in cui dovessero essere

interamente realizzate le attività conferite al Professionista, fermo restando il diritto dello stesso all'intero corrispettivo concordato.

#### **Art. 5) Corrispettivo**

Le parti convengono che il compenso dovuto per l'espletamento delle attività di cui al precedente punto 2 non potrà essere complessivamente superiore a € 16.000,00 (sedicimila/00 Euro) iva compresa, se prevista.

La professionista incaricata trasmetterà alla committente una relazione sulle attività svolte. Una volta che detta relazione verrà approvata dalla committente, la professionista provvederà ad emettere regolare fattura.

Il corrispettivo verrà liquidato in 5 tranches, di cui 1 mensile per un importo pari a € 1777.8 onnicomprensivi 4 bimestrali per un importo pari a € 3555.55 onnicomprensivi con le seguenti modalità, dietro presentazione di regolare titolo fiscale contenente la seguente dicitura:

D.G.R. n. 233 del 14.07.2022 "Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise approvato dal CIPRESS nella seduta del 29 aprile 2021 con delibera n. 20. Codice PSCMOLISE. Deliberazioni della Giunta regionale n. 279 del 12 agosto 2021 e n. 38 del 16 febbraio 2022. Sezione Ordinaria. Area tematica 06 – CULTURA – Settore di intervento 06.02. ATTIVITÀ CULTURALI. Deliberazione della Giunta Regionale n. 24 del 31 gennaio 2022. Attivazione delle risorse per il finanziamento del progetto "PALCOSCENICI": il Molise è di scena – Programma di eventi di valorizzazione e promozione del patrimonio storico culturale della Regione Molise – Assistenza Tecnica presso gli uffici amministrativi della Fondazione Molise Cultura nella gestione documentale in arrivo ed in uscita, gestione del protocollo e degli archivi, assistenza alle attività ordinarie del Presidente e del Responsabile del Coordinamento- CUP D19I22000640001- CIG Z7F38E48D3 –

La liquidazione delle fatture avrà luogo a 30 gg. d.f.. mediante bonifico bancario.

Le parti concordano che il compenso complessivo predetto verrà corrisposto subordinatamente alla messa a disposizione di fondi da parte dell'amministrazione regionale nell'ambito del progetto descritto in premessa.

Le spese che la professionista dovrà sostenere per trasferte da realizzarsi per l'espletamento delle prestazioni rientranti nell'oggetto della presente convenzione, debitamente autorizzate dalla committente, saranno pagate direttamente da quest'ultima ovvero, nel caso in cui ciò non sia possibile o conveniente, saranno rimborsate a "piè di lista", secondo quanto stabilito dal relativo regolamento della Fondazione.

#### **Art. 6) Riservatezza e proprietà – Clausola risolutiva espressa**

La professionista incaricata si impegna a tenere strettamente riservati e a non divulgare i dati e le informazioni relativi alle prestazioni e servizi affidati e a non comunicarli a terzi senza il preventivo consenso della Fondazione Molise Cultura. La professionista si impegna altresì a non utilizzare le informazioni di cui sopra per fini diversi da quelli attinenti allo svolgimento dell'incarico affidatogli e a porre in essere le dovute precauzioni affinché terzi non autorizzati non ottengano accesso alle stesse.

Tutti gli elaborati redatti dalla professionista incaricata nell'ambito della presente convenzione sono di proprietà della Fondazione Molise Cultura. Pertanto, la professionista non può avvalersi del



lavoro svolto e dei risultati dello stesso per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni.

Il presente incarico dovrà essere reso personalmente dalla Professionista che non potrà avvalersi di sostituti.

La Professionista si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Committente l'eventuale insorgenza di cause di incompatibilità/conflicto di interesse che si pongano come ostative alla prosecuzione del rapporto contrattuale.

L'inadempimento da parte della professionista degli obblighi individuati nel presente articolo costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., salvo in ogni caso il diritto della Committente al risarcimento dei danni subiti.

#### **Art. 7) Aspetti fiscali**

La professionista incaricata dichiara a tutti gli effetti di legge che le prestazioni di cui al presente incarico risultano soggette all'IVA.

Il presente incarico è esente da registrazione fino al caso d'uso, ai sensi delle vigenti leggi fiscali e, ove ne venisse chiesta la registrazione, sarà assoggettata al pagamento dell'imposta fissa, giusto il disposto dell'art. 40 del DPR 131/1986.

#### **Art. 8) Modifiche**

Eventuali modifiche alla presente convenzione potranno essere apportate solo per iscritto e previa sottoscrizione delle stesse dalle Parti.

Il Committente si riserva la facoltà insindacabile di revocare l'incarico in qualunque momento e di conseguenza d'interrompere il presente rapporto anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita senza formalità alcuna, salvo la comunicazione scritta con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore della Professionista alcun diritto al risarcimento del danno. Sono inoltre cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta a causa di avvenimenti successivi ed il mutuo dissenso. La professionista può recedere dal contratto con comunicazione scritta con 15 giorni di preavviso.

#### **Art. 9) Foro competente**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti in ordine alla validità, efficacia e interpretazione della presente Convenzione e degli eventuali patti successivi o comunque ad esso connessi, sarà competente il Foro di Campobasso, con espressa esclusione di ogni altro Foro eventualmente competente secondo criteri generali sulla competenza territoriale.

#### **Art. 10) Sicurezza**

La professionista dichiara di avere ricevuto ogni informazione relativa ai rischi esistenti nell'ambito in cui opererà, nonché sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate. La professionista, pertanto, si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro.

#### **Art. 11) Privacy**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), la committente, in quanto titolare del

trattamento dei dati personali, ha fornito alla professionista l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento, specificamente comunicando a quest'ultimo i diritti spettanti in base agli articoli da 15 a 22 del suddetto regolamento. Il trattamento dei dati della professionista ad opera del titolare avviene ai sensi e per gli effetti di cui all'art 6, comma 1, lettera b, del regolamento.

#### **Art. 12) Norme di rinvio**

Il presente accordo è regolato dalla Legge italiana.

Le Parti si danno reciprocamente atto che tutte le clausole del presente Accordo, singolarmente tra le stesse, e pertanto non trovano applicazione gli artt. 1341 e 1342 del codice civile. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente accordo, si fa rinvio alle norme del codice civile ed alla legislazione vigente in materia.

La preghiamo di restituirci copia del presente incarico datata e firmata in segno di incondizionata accettazione.

Letto, approvato e sottoscritto in duplice copia a custodia delle due Parti.

Campobasso, 05 Dicembre 2022

per la Fondazione Molise Cultura

Il Presidente  
Prof.ssa Antonella Presutti



La Professionista  
Mariantonietta Finella

