

DETERMINAZIONE del RESP del COORDINAMENTO n. 532 del 28 novembre 2022

Oggetto – D.G.R. n. 233 del 14.07.2022 “Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise approvato dal CIPESS nella seduta del 29 aprile 2021 con delibera n. 20. Codice PSCMOLISE. Deliberazioni della Giunta regionale n. 279 del 12 agosto 2021 e n. 38 del 16 febbraio 2022. Sezione Ordinaria. Area tematica 06 – CULTURA – Settore di intervento 06.02. ATTIVITÀ CULTURALI. Deliberazione della Giunta Regionale n. 24 del 31 gennaio 2022. Attivazione delle risorse per il finanziamento del progetto “PALCOSCENICI”: il Molise è di scena – Programma di eventi di valorizzazione e promozione del patrimonio storico culturale della Regione Molise – CUP D19I22000640001- **Determina a contrarre**

IL RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO

PREMESSO che:

- con Deliberazione n. 233 del 14/07/2022 la Giunta Regionale ha approvato il progetto “PALCOSCENICI: il Molise è di scena” finanziato nell’ambito del Piano Sviluppo e Coesione - Area tematica 06 - CULTURA - Settore di intervento 06.02, che consiste nella realizzazione di un Programma di eventi di valorizzazione e promozione del patrimonio storico culturale della Regione (teatri, siti archeologici, musei, chiese, hub culturali e spazi aperti antistanti i siti da valorizzare) e si articola nelle seguenti Linee intervento:

Linea A” PALCOSCENICI: il Molise è di scena”: Scenari d’arte;

Linea B “PALCOSCENICI: il Molise è di scena”: Concerti ed eventi musicali;

Linea C “PALCOSCENICI: il Molise è di scena”: Piano di comunicazione;

Linea D “PALCOSCENICI: il Molise è di scena”: Acquisizione Service e allestimenti tecnici;

- la Regione Molise, Servizio Politiche culturali di Promozione turistica e sportiva – Rapporti con i molisani nel mondo, è il soggetto attuatore dell’intervento e per il supporto esperto professionale relativo alla realizzazione della linea A) si avvarrà delle competenze ed esperienze tecniche e scientifiche della Fondazione Molise Cultura mediante la formalizzazione di rapporto convenzionale.

CONSIDERATO che la Linea A *Scenari d’arte* prevede la realizzazione di un articolato programma di eventi artistici nel periodo novembre 2022-agosto 2023 volto a garantire la libera fruizione del patrimonio culturale e paesaggistico della Regione nel rispetto della natura e dell’ambiente e alla contestuale valorizzazione dei luoghi in un’ottica di crescita della qualità della vita e delle possibilità culturali offerte dal territorio. Gli eventi interesseranno circa 40 località della Regione, collegate in rete, e si alterneranno eventi di grossa rilevanza mediatica e manifestazioni tematiche che favoriranno tra l’altro la valorizzazione di nuove generazioni di artisti, in grado di creare spettacoli di grande qualità artistica e musicale.

DATO ATTO che il programma di eventi - finalizzato a valorizzare, promuovere, tutelare, divulgare, la storia e la *cultura dei luoghi*, prevede varie forme di espressioni artistiche quali il teatro, la poesia, la musica, la danza, il cinema, la fotografia e i convegni tematici – interesserà:

- i siti archeologici più significativi del Molise (incluse le aree antistanti e limitrofe) tra i quali il Teatro Sannitico di Pietrabbondante, l’Anfiteatro Romano di Larino, il Teatro di Altilia (Sepino), il Verlasce di Venafro, i Teatri storici del territorio che saranno le sedi di altrettante stagioni teatrali e musicali di grande rilievo e qualità;
- le Corti, i Chiostrri, i Castelli, le Chiese, i Borghi e gli Hub culturali (incluse le aree antistanti e limitrofe) attraverso l’organizzazione di un *itinerario artistico* volto al recupero ed alla scoperta dei tanti luoghi della memoria storica della regione che rivivono attraverso i linguaggi dello spettacolo.

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la delibera del CIPESS 29 aprile 2021, n.2 recante "Fondo Sviluppo e Coesione. Disposizioni quadro per il Piano Sviluppo e Coesione;
- la delibera del CIPESS 29 aprile 2021, n. 20, recante "Fondo Sviluppo e Coesione – Approvazione del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise" con cui è stato approvato, in prima istanza, il Piano Sviluppo e Coesione (PSC) a titolarità dell'Amministrazione regionale, articolato in una Sezione ordinaria e in due Sezioni speciali (Sezione speciale 1 e Sezione speciale 2);
- la deliberazione n. 279 del 12 agosto 2021 con cui la Giunta regionale ha preso atto dell'approvazione, in prima istanza, da parte del CIPESS, nella seduta del 29 aprile 2021, con la citata delibera n. 20 del Piano Sviluppo e Coesione (PSC) a titolarità dell'Amministrazione;
- la deliberazione n. 492 del 29 dicembre 2021 con cui la Giunta regionale ha definito la Governance e il modello organizzativo regionale per la gestione del Piano Sviluppo e Coesione, ed in particolare con riferimento ai compiti relativi alle funzioni di Responsabile dell'attuazione degli interventi del PSC (RdA);
- la determinazione del Direttore del I Dipartimento della Presidenza della Giunta regionale n. 196 del 31 dicembre 2021 e s.m.i con cui è stato adottato il "Sistema di Gestione Controllo" del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise;
- la deliberazione n. 38 del 16 febbraio 2022 con cui la Giunta regionale ha preso atto dell'integrazione del PSC Molise con i settori di intervento per area tematica e dei corrispondenti importi finanziari, del piano finanziario complessivo del PSC e delle previsioni di spesa per ciascuna annualità, del primo triennio, approvati dal Comitato di Sorveglianza nella riunione del 20 dicembre 2021;
- la DGR. n. 361 del 20/10/2022 avente ad oggetto "Fondo unico nazionale per il turismo (FUNT). utilizzo risorse di parte corrente. riparto ed assegnazione risorse del Fondo unico nazionale per il turismo - parte corrente - di cui all'art. 1 commi 366 e 368 legge 30 dicembre 2021, n. 234. D.M. 7619 del 14 giugno 2022 e D.M. n. 8207 del 27 giugno 2022 piano sviluppo e coesione della Regione Molise approvato dal CIPESS nella seduta del 29 aprile 2021 con delibera n. 20 Codice PSCMOLISE. Sezione ordinaria. Area tematica 06 cultura - settore di intervento 06.02 attività culturali e area tematica 10 sociale e salute – settore di intervento 10.04 animazione sociale e di comunità approvazione iniziative da presentare al Ministero del Turismo per la verifica di ammissibilità ai fini dell'assegnazione della quota di cofinanziamento statale;
- l'allegato n. 5 alla DGR n. 361 - scheda di intervento dal titolo "Palcoscenici: il Molise è di scena", inserito tra i progetti da presentare al Ministero del Turismo per la verifica dell'ammissibilità ai fini dell'assegnazione del cofinanziamento statale a valere sul FUNT.

PRESO ATTO che il Ministero del Turismo con nota prot. in partenza 5. Segretariato Generale n 14372 dell'8.11.2022 ha comunicato l'esito positivo dell'attività istruttoria sulle proposte progettuali e la coerenza dei finanziamenti richiesti a valere sul FUNT;

ATTESO che, relativamente al cofinanziamento dell'intervento Progetto "PALCOSCENICI: il Molise è di scena" Programma di eventi di valorizzazione e promozione del patrimonio storico culturale della Regione Molise (CUP D19I22000640001) finanziato con risorse del PSC si applicano le *regole di governance e le modalità di attuazione e di monitoraggio del FSC 2014-2020*, nonché le disposizioni quadro per il Piano di Sviluppo e Coesione approvate dal CIPESS con la delibera n. 2/2021, nel rispetto del SI.GE.CO. del Piano adottato con Determinazione del Direttore del I Dipartimento n. 196 del 31 dicembre 2021 e s.m.i e che l'Obbligazione Giuridicamente Vincolante (OGV) deve essere assunta entro il 31 dicembre 2022;

PRESO ATTO della Convenzione PER LA GESTIONE DELL'INTERVENTO DI CUI ALLA DGR. N. 233 DEL 14/07/2022 - Progetto "PALCOSCENICI: il Molise è di scena" Programma di eventi di valorizzazione e promozione del patrimonio storico culturale della Regione Molise - LINEA A "PALCOSCENICI: il Molise è di scena": Scenari d'arte CUP D19I22000640001, acquisita al protocollo in entrata della Fondazione Molise

Cultura n. 919/2022 del 14 novembre 2022 repertoriata al n. 495 del 15 novembre 2022, data di sottoscrizione della stessa da parte del Legale Rappresentante della Fondazione Molise Cultura;

EVIDENZIATO che dalla stessa Convenzione si evince che:

- gli eventi culturali di cui alla linea A del progetto "PALCOSCENICI: il Molise è di scena" aventi finalità di promozione turistica nel periodo delle festività natalizie finanziate dal FUNT, dovranno essere realizzati entro il 31/12/2022;
- per la realizzazione della Linea A) del progetto *PALCOSCENICI: il Molise è di scena* – Scenari d'arte le risorse messe a disposizione ammontano ad un valore complessivo di € 900.000,00;
- entro il 30 novembre dovrà essere proposto il programma definitivo con l'indicazione puntuale degli eventi, consistente in un programma di circa n. 40 eventi a fruizione gratuita o con pagamento di ticket il cui ricavato andrà a coprire quota parte del costo della prestazione artistica, direttamente percepito dalla Fondazione, che sarà approvato dal direttore del Servizio Politiche Culturali, di Promozione Turistica e Sportiva-Rapporti con i Molisani nel mondo, in qualità di soggetto attuatore, e realizzato a cura della Fondazione Molise Cultura;
- di dare atto che il programma che verrà prodotto potrà comunque subire variazioni in relazione al numero degli eventi programmati e alla tipologia a causa di sopraggiunti impedimenti dovuti alla disponibilità dei luoghi, degli artisti o a problematiche tecniche non previste, previa intesa tra le parti, e senza oneri aggiuntivi per la Regione, fermo restando la medesima qualità e pregio artistico dell'offerta artistica;
- il programma, in attuazione della Linea A) del progetto *PALCOSCENICI: il Molise è di scena* - Programma di eventi di valorizzazione e promozione del patrimonio storico culturale della Regione Molise - CUP D19I22000640001 dovrà essere realizzato per un importo minimo € 200.000,00 relativi ad eventi di promozione turistica da realizzarsi in occasione delle festività natalizie entro il 31 dicembre 2022 e per l'importo rimanente entro il 31 agosto 2023, così come previsto per la linea A) della scheda progettuale;

DATO ATTO che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura nella seduta del 14/11/2022 ha discusso e approvato gli eventi da organizzare, promuovere e attuare entro il 31 dicembre 2022;

DATO ATTO altresì che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura nella seduta del 24/11/2022 ha discusso e approvato gli eventi da organizzare, promuovere e attuare entro il 31 agosto 2023;

CONSIDERATO che la Fondazione Molise Cultura ha la necessità di acquisire una serie di servizi, consulenze specialistiche, tecniche e tematiche per il corretto svolgimento delle azioni previste;

TENUTO CONTO che, previa idonea ricognizione, che all'interno della Fondazione non vi sono le professionalità richieste per lo svolgimento delle attività previste;

VERIFICATO, inoltre, che una frazione cospicua del personale della Fondazione, oltre che nello svolgimento di compiti e funzioni relative alle strutture di assegnazione, risulta altresì impegnato nella gestione di iniziative progettuali o altre attività istituzionali che allo stato non si ravvisano ulteriori margini di impiego delle risorse interne senza provocare interferenze significative con l'attività svolta;

RITENUTO pertanto, che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare esperti ed operatori economici con elevate competenze nei servizi specifici che verranno richiesti durante lo svolgimento del progetto, a cui affidare – in collaborazione con il personale interno dedicato – gli incarichi necessari per la realizzazione delle attività di che trattasi;

CONSIDERATO che questa Fondazione ha inteso procedere alla costituzione di Elenchi (Long List) di esperti ed operatori economici per l'affidamento di incarichi di supporto ed assistenza per la realizzazione delle attività previste, da cui poter attingere per conferire eventuali incarichi nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, trasparenza, economicità, efficacia ed efficienza;

PRESO ATTO del Verbale del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura riunitosi l'8 luglio 2022, che tra l'altro ha approvato l'Avviso di Manifestazione di Interesse per la costituzione di una Long List per l'affidamento di servizi integrati di Programmazione Teatrale ed Eventi di spettacolo, Mostre, Convegni Promozione e Comunicazione della Fondazione Molise Cultura ai sensi art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 217 del 11/07/2022 avente ad oggetto *Approvazione Avviso Manifestazione di Interesse per la costituzione di una Long List per l'affidamento di servizi integrati di Programmazione Teatrale ed Eventi di spettacolo, Mostre, Convegni Promozione e Comunicazione (art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i;*

PRESO ATTO della pubblicazione in data 13 luglio 2022 della suddetta Manifestazione di Interesse unitamente ai relativi allegati sul sito internet della Fondazione Molise Cultura, sezione "Avvisi e Comunicazioni" <https://www.fondazionecultura.eu/albo-pretorio-2/> fissando la data nel termine di 15 gg. a partire dalla data di pubblicazione delle Manifestazione di interesse sul sito internet della Fondazione, ovvero il 27 luglio 2022, ore 12:00;

PRESO ATTO che nell'Avviso di che trattasi, è stato individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona di Sandro Arco;

VISTA altresì la determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 266 del 25 luglio 2022 con la quale tra l'altro si nomina la Commissione per le attività istruttorie al fine di verificare l'eleggibilità delle istruttorie pervenute per l'iscrizione alla Long List;

PRESO ATTO del verbale n. 1 redatto dalla Commissione in data 27 luglio 2022, acquisito al protocollo interno in entrata 481, trasmesso al Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura;

VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura del 27 luglio 2022 con il quale si prende atto del verbale, si approvano le relative risultanze, si dà mandato agli uffici competenti di richiedere le integrazioni ai partecipanti, ove dovute;

CONSIDERATO il verbale n. 2 redatto dalla Commissione in data 03 agosto 2022, acquisito al protocollo interno in entrata 524, trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento che notifica lo stesso al Presidente del Consiglio di Amministrazione;

CONSTATATO che il verbale n. 2 recepisce le integrazioni richieste nonché consolida l'elenco finale degli esperti/operatori economici idonei all'iscrizione della Long List di che trattasi;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 286 del 4 agosto 2022 con la quale tra l'altro si determina di prendere atto degli esperti/operatori commerciali iscritti nella Long List per l'affidamento di servizi integrati di Programmazione Teatrale ed Eventi di spettacolo, Mostre, Convegni Promozione e Comunicazione integrati di Programmazione Teatrale e di pubblicare l'elenco iscritti alla Long List suddivisi per singola categoria sul sito internet della Fondazione Molise Cultura, sezione "Avvisi e Comunicazioni" <https://www.fondazionecultura.eu/albo-pretorio-2/>, pubblicazione che assume valore di notifica ad ogni effetto di legge;

PRESO ATTO delle esigenze e dei fabbisogni relativi alla necessità di acquisire una serie di servizi, consulenze specialistiche, tecniche e tematiche per il corretto svolgimento delle azioni previste, come deciso dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura nella seduta del 24/11/2022 che ha discusso e approvato la proposta della Presidente della Fondazione Molise Cultura come di seguito riportato:

CATEGORIA PROFESSIONALE	NUMERO ESPERTI/OPERATORI	OPERATORI (rispetto del principio di rotazione)	DURATA (IN MESI)	BUDGET ALLOCATO (da intendersi omnicomprensivo, iva e oneri di legge inclusi)
Prestazioni tecniche: macchinista teatrale, elettricista teatrale, allestimenti mostre, facchinaggio;	2	AMTM allestimenti; GI servizi srl	9 MESI	€ 32.000,00

Assistenza Tecnica presso gli uffici amministrativi della Fondazione Molise Cultura nella gestione documentale in arrivo ed in uscita, gestione del protocollo e degli archivi, assistenza alle attività ordinarie del Presidente e del Responsabile del Coordinamento;	1	Francesco De Lisio; Gefim sas; Mariantonietta Finella	9 MESI	€ 16.000,00
Assistenza Tecnica nella predisposizione di provvedimenti amministrativi per acquisto di beni, servizi, forniture, lavori e prestazioni consulenziali per lo svolgimento delle ordinarie attività della Fondazione;	1	Sabrina Izzi; Travaglini Costanza; Eurelations Geie; Gefim sas; Marilena D'Aversa Encyberisk srl; GL Servizi	9 MESI	€ 16.000,00
Assistenza Tecnica nella predisposizione di monitoraggio, redazione check list, piste di controllo e attività di reporting richiesta dagli uffici della Regione Molise;	1	Sabrina Izzi; Marilena D'Aversa; Eurelations Geie; Gefim sas; Encyberisk srl	9 MESI	€ 16.000,00

VISTO la decisione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura del 24 novembre 2022 dal quale si evince i criteri stabiliti per la comparazione dei curricula di tutti gli iscritti nelle categorie individuate di cui sopra nel rispetto del principio di rotazione ed i relativi esiti dell'istruttoria svolta dai componenti del Consiglio di Amministrazione che risultano così approvati all'unanimità, di cui si prende atto come di seguito riportato

CATEGORIA PROFESSIONALE	NUMERO ESPERTI/ OPERATORI	OPERATORI da contrattualizzare	DURATA (IN MESI)	BUDGET ALLOCATO (da intendersi omnicomprensivo, iva inclusa)
Prestazioni tecniche: macchinista teatrale, elettricista teatrale, allestimenti mostre, facchinaggio;	2	AMTM allestimenti	9 MESI	€ 32.000,00

Assistenza Tecnica presso gli uffici amministrativi della Fondazione Molise Cultura nella gestione documentale in arrivo ed in uscita, gestione del protocollo e degli archivi, assistenza alle attività ordinarie del Presidente e del Responsabile del Coordinamento;	1	Mariantonietta Finella	9 MESI	€ 16.000,00
Assistenza Tecnica nella predisposizione di provvedimenti amministrativi per acquisto di beni, servizi, forniture, lavori e prestazioni consulenziali per lo svolgimento delle ordinarie attività della Fondazione;	1	Sabrina Izzi	9 MESI	€ 16.000,00
Assistenza Tecnica nella predisposizione di monitoraggio, redazione check list, piste di controllo e attività di reporting richiesta dagli uffici della Regione Molise;	1	Marilena D'Aversa	9 MESI	€ 16.000,00

PRESO ATTO che le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione delle attività oggetto di che trattasi sono a carico del Bilancio della Fondazione, Capitolo 421 – Progetti Speciali;

VISTO l'art.36, co.1, lett. a) del codice che per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, le amministrazioni possono procedere "mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta", possono cioè fare a meno anche del confronto di offerte;

VISTE altresì Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

CONSIDERATA pertanto la necessità di proporre agli esperti ed operatori economici individuati dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura l'affidamento delle attività ed in caso positivo di procedere per il tramite degli uffici competenti a provvedere a tutti gli atti consequenziali;

VISTO

- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- il vigente Regolamento per il conferimento di incarichi esterni della Fondazione Molise Cultura;
- il vigente Regolamento per l'acquisizione per l'acquisto in economia di forniture di beni e servizi della Fondazione Molise Cultura
- lo Statuto della stessa Fondazione;

VISTO il D.L.vo nr. 33 del 14/03/2013 concernente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che ha abrogato

l'art. 18 del D. L. 83/2012 convertito in legge nr. 134/2012 concernente gli obblighi di pubblicità in tema di trasparenza nella Pubblica Amministrazione;

VISTO altresì il provvedimento del Garante Privacy n. 243 del 15.05.2014 avente ad oggetto "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" che prevede un quadro di garanzie particolarmente stringente al fine di proteggere anche dati giudiziari – di cui è responsabile il funzionario incaricato dall'ente, nonché il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

RITENUTO di poter provvedere in merito

DETERMINA

per tutto quanto esplicitato in premessa,

- di prendere atto dell'istruttoria svolta dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura nella seduta dello scorso 25 novembre 2022 previa analisi dei fabbisogni delle attività da implementare e previa verifica del principio di rotazione;
- di proporre agli esperti e operatori economici individuati dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura l'affidamento delle attività di che trattasi;
- di dare mandato alle strutture preposte di attivare tutte le procedure e i relativi provvedimenti consequenziali;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è Sandro Arco, Responsabile del Coordinamento;
- di dare atto che il presente provvedimento è assoggettato al D.lgs. n. 33 del 14/03/2013, concernente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che ha abrogato l'art.18 del D.L. 83/2012 convertito in legge n. 134/2012 concernente gli obblighi di pubblicità in tema di trasparenza nella pubblica amministrazione;
- di dare atto che il presente provvedimento soggiace al rispetto della normativa sulla privacy e dei diritti dei terzi (Reg: UE 2016/679), per quanto applicabili.

Campobasso, **28 NOV. 2022**

L'Istruttore

Francesco Niro



Il Responsabile del Coordinamento

Sandro Arco



