

DETERMINAZIONE del RESP. del COORDINAMENTO

330 del

05 SET. 2022

OGGETTO: PIANO SVILUPPO E COESIONE (PSC) DELLA REGIONE MOLISE APPROVATO DAL CIPESS NELLA SEDUTA DEL 29 APRILE 2021 CON DELIBERA N. 20. CODICE PSCMOLISE. DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 279 DEL 12 AGOSTO 2021 E N. 38 DEL 16 FEBBRAIO 2022. SEZIONE ORDINARIA. AREA TEMATICA 06-CULTURA – SETTORE DI INTERVENTO 06.02- ATTIVITA' CULTURALI. DELIBERAZIONI DI GIUNTA REGIONALE N. 24 DEL 31 GENNAIO 2022 E N. 130 DEL 28 APRILE 2022. PROGETTO "CULTURA 2022– Attività di Foto e videomaker, CODICE CUP H19I22000290008 - Codice CIG: **ZA93797A79** – **Determina di affidamento**

IL RESPONSABILE del COORDINAMENTO

PREMESSO che:

- la Giunta Regionale del Molise con propria deliberazione n. 24 del 31 GENNAIO 2022 ha approvato la proposta di riprogrammazione delle risorse del FSC prive di obbligazioni giuridicamente vincolanti, riferite alla Sezione ordinaria del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise;
- nella suindicata delibera di giunta regionale, la Fondazione Molise Cultura è risultata assegnataria di interventi a valere sull'Area Tematica 06 – CULTURA, settore di intervento 06.02 - ATTIVITA' CULTURALI per la realizzazione di "Interventi per la promozione della cultura, dell'arte e dello spettacolo da realizzarsi tramite la Fondazione Molise Cultura" con un importo allocato pari a € 491.000,00 a carico del FSC;
- la Giunta Regionale del Molise con propria deliberazione n. 130 del 28 APRILE 2022 ha approvato la scheda relativa al progetto "CULTURA 2022" CUP: H19I22000290008, del costo totale di € 600.000,00, che attiva risorse del FSC pari ad € 491.000,00 nell'ambito dell'Area Tematica 06 – CULTURA, settore di intervento 06.02 - ATTIVITA' CULTURALI del PSC Molise, con soggetto attuatore la Fondazione Molise Cultura;
- i nuovi progetti/operazioni da finanziare dovranno conseguire l'obbligazione giuridicamente vincolante entro il 31/12/2022;

CONSIDERATO che: il progetto "CULTURA 2022" è articolato in una serie di eventi orientati al perseguimento dei seguenti obiettivi: - garantire la fruizione di attività e beni culturali, per il miglioramento della qualità della vita e per l'incremento dei livelli di formazione e informazione, preservando il pluralismo dell'offerta; - facilitare la diffusione della cultura sul territorio, migliorandone l'accessibilità e la fruizione; - favorire l'incontro della rete dei servizi culturali locali con le opportunità turistiche anche al fine di creare percorsi di visita ed itinerari turistici; - garantire il coinvolgimento territoriale nei singoli interventi mediante la diffusione omogenea sul piano quantitativo e qualitativo delle azioni, ponendo attenzione alle vocazioni e alle specificità dei singoli territori; - sostenere il valore aggiunto delle capacità degli artisti ed operatori culturali molisani creando le condizioni per una proiezione oltre i confini regionali; - valorizzare il patrimonio umano, storico, artistico, culturale regionale diversificandone l'offerta; - favorire lo sviluppo di azioni di marketing territoriale, sia a livello nazionale che internazionale, mediante un brand realizzato ad hoc e connesso ad ogni singolo evento; - valorizzare le forme di aggregazione e l'associazionismo diffuso al fine di costituire una comunità regionale maggiormente coesa;

VERIFICATO che per la realizzazione di tutte le attività previste dal progetto "CULTURA 2022" si dovranno obbligatoriamente assumere impegni giuridicamente vincolanti entro e non oltre il 31 dicembre 2022, e che, nelle more dell'invio e della stipula del provvedimento di Concessione tra le parti, la Fondazione Molise Cultura intende individuare i fornitori di beni e servizi di che trattasi al fine di evitare la perdita delle risorse assegnate;

VISTA la nota Prot. n. 68/22 del 21/02/2022 con la quale il Presidente della Fondazione Molise Cultura nomina il Responsabile del Coordinamento Sandro Arco quale Responsabile Unico del Procedimento del Progetto "CULTURA 2022";

CONSIDERATO che la Fondazione Molise Cultura ha la necessità di acquisire una serie di servizi, consulenze specialistiche, tecniche e tematiche per il corretto svolgimento delle azioni previste;

TENUTO CONTO che, previa idonea ricognizione, che all'interno della Fondazione non vi sono le professionalità richieste per lo svolgimento delle attività previste;

VERIFICATO, inoltre, che una frazione cospicua del personale della Fondazione, oltre che nello svolgimento di compiti e funzioni relative alle strutture di assegnazione, risulta altresì impegnato nella gestione di iniziative progettuali o altre attività istituzionali che allo stato non si ravvisano ulteriori margini di impiego delle risorse interne senza provocare interferenze significative con l'attività svolta;

RITENUTO pertanto, che per il raggiungimento degli obiettivi è necessario individuare diverse figure professionali esterne con elevate competenze nei servizi specifici che verranno richiesti durante lo svolgimento del progetto, a cui affidare – in collaborazione con il personale interno dedicato – gli incarichi necessari per la realizzazione delle attività di che trattasi;

CONSIDERATO che questa Fondazione ha inteso procedere alla costituzione di Elenchi (Long List) di esperti per l'affidamento di incarichi di supporto ed assistenza per la realizzazione delle attività previste, da cui poter attingere per conferire eventuali incarichi nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità, trasparenza, economicità, efficacia ed efficienza;

PRESO ATTO del Verbale del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura riunitosi l'8 luglio 2022, che tra l'altro ha approvato l'Avviso di Manifestazione di Interesse per la costituzione di una Long List per l'affidamento di servizi integrati di Programmazione Teatrale ed Eventi di spettacolo, Mostre, Convegni Promozione e Comunicazione della Fondazione Molise Cultura ai sensi art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 217 del 11/07/2022 avente ad oggetto *Approvazione Avviso Manifestazione di Interesse per la costituzione di una Long List per l'affidamento di servizi integrati di Programmazione Teatrale ed Eventi di spettacolo, Mostre, Convegni Promozione e Comunicazione (art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*;

PRESO ATTO della pubblicazione in data 13 luglio 2022 della suddetta Manifestazione di Interesse unitamente ai relativi allegati sul sito internet della Fondazione Molise Cultura, sezione "Avvisi e Comunicazioni" <https://www.fondazionecultura.eu/albo-pretorio-2/> fissando la data nel termine di 15 gg. a partire dalla data di pubblicazione delle Manifestazione di interesse sul sito internet della Fondazione, ovvero il 27 luglio 2022, ore 12:00;

VISTA altresì la determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 266 del 25 luglio 2022 con la quale tra l'altro si nomina la Commissione per le attività istruttorie al fine di verificare l'eleggibilità delle istruttorie pervenute per l'iscrizione alla Long List;

PRESO ATTO del verbale n. 1 redatto dalla Commissione in data 27 luglio 2022, acquisito al protocollo interno in entrata 481, trasmesso al Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura;

VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura del 27 luglio 2022 con il quale si prende atto del verbale, si approvano le relative risultanze, si dà mandato agli uffici competenti di richiedere le integrazioni ai partecipanti, ove dovute;

VISTO altresì che il verbale del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura del 27 luglio 2022, dopo un'attenta analisi della programmazione delle prossime attività in capo alla Fondazione Molise Cultura, ha redatto un piano dei fabbisogni in base al quale sono stati individuati n. 7 (sette) profili professionali da contrattualizzare per l'avvio di attività imminenti;

CONSIDERATO il verbale n. 2 redatto dalla Commissione in data 03 agosto 2022, acquisito al protocollo interno in entrata 524, trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento che notifica lo stesso al Presidente del Consiglio di Amministrazione;

CONSTATATO che il verbale n. 2 recepisce le integrazioni richieste nonché consolida l'elenco finale degli esperti/operatori economici idonei all'iscrizione della Long List di che trattasi;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 286 del 4 agosto 2022 con la quale tra l'altro si determina di prendere atto degli esperti/operatori commerciali iscritti nella Long List per l'affidamento di servizi integrati di Programmazione Teatrale ed Eventi di spettacolo, Mostre, Convegni Promozione e Comunicazione integrati di Programmazione Teatrale e di pubblicare l'elenco iscritti alla Long List suddivisi per singola categoria sul sito internet della Fondazione Molise Cultura, sezione "Avvisi e Comunicazioni" <https://www.fondazionecultura.eu/albo-pretorio-2/>, pubblicazione che assume valore di notifica ad ogni effetto di legge;

VISTO l'Allegato 1 del Verbale del Consiglio di amministrazione della Fondazione Molise Cultura redatto nella seduta del 27 luglio 2022, dal quale si evince l'individuazione dell'esperto Maurizio Oriunno per le seguenti attività: Foto e videomaker, per un periodo non superiore a 6 mesi dalla stipula del relativo contratto per un totale di € 4.000,00 (quattromila/00 Euro) iva compresa.

CONSIDERATO la Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 318 DEL 25/08/2022 con la quale tra l'altro si prende atto dell'istruttoria svolta dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura nella seduta dello scorso 27 luglio 2022 previa analisi dei fabbisogni delle attività da implementare per la prossima Programmazione Teatrale ed Eventi di spettacolo, Mostre, Convegni Promozione e Comunicazione integrate in capo alla Fondazione Molise Cultura e si propone agli esperti individuati dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura l'affidamento delle attività di che trattasi;

VISTA la richiesta di disponibilità inviata all'esperto in data 26/08/2022 n. 609/22 protocollo in uscita e la relativa accettazione pervenuta in data 29/08/2022 n. 622/22 protocollo in entrata della Fondazione Molise Cultura;

CONSIDERATA la Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 318 DEL 25/08/2022 con la quale tra l'altro si determina di dare mandato agli uffici preposti di predisporre tutti i provvedimenti consequenziali in coerenza con la normativa vigente per formalizzare il relativo affidamento all'esperto Antonio Luciani Via Monsignor Bologna n. 23 86100 Campobasso PIVA:01718880709 il servizio di Foto e videomaker

VISTE le verifiche amministrative svolte dai competenti uffici e acquisite le dichiarazioni CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 80 D.LGS. n. 50/2016, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

ACCERTATO che l'esperto non ha obbligo di presentazione DURC in quanto libero professionista senza dipendenti, come da autocertificazione acquisita in data 30/08/2022 numero 633/22 di protocollo in entrata della Fondazione Molise Cultura;

VISTE le Linee Guida Anac n. 4 in materia di sotto soglia, dalle quale si evince – entro tale soglia – di procedere all'affidamento con verifiche semplificate sull'affidatario. Ovvero la stazione appaltante potrà procedere con determina a contrarre semplificata anche nelle motivazioni e verificando che l'affidatario abbia il DURC regolare, che non abbia particolari segnalazioni sul Casellario dell'Anac e

che abbia rilasciato una autocertificazione ai sensi del DPR 445 del 2000 relativa alla mancanza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016;

STABILITO che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

PRESO ATTO della L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO l'art. 63 del D. Lgs 50/2016 "Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, di cui all'art. 1. Nei casi e nelle circostanze indicati nei seguenti commi, le amministrazioni aggiudicatrici possono aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, dando conto con adeguata motivazione, nel primo atto della procedura, della sussistenza dei relativi presupposti; di cui al punto b) lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica";

DATO ATTO che la spesa prevista sarà imputata sul capitolo 421- Progetti Speciali del Bilancio 2022, attinenti alle finalità del presente provvedimento;

PRESO ATTO che l'affidamento sarà successivamente regolato da apposita convenzione controfirmata dalle parti che disciplinerà doveri ed obblighi dell'esperto, nonché le modalità di svolgimento dell'incarico di che trattasi;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti ed affidamenti pubblici, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., per cui si indicano di seguito il relativo codice CUP: H19I22000290008 e codice CIG **ZA93797A79** -;

VISTO

- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- il vigente Regolamento per il conferimento di incarichi esterni della Fondazione Molise Cultura;
- il vigente Regolamento per l'acquisizione per l'acquisto in economia di forniture di beni e servizi della Fondazione Molise Cultura
- lo Statuto della stessa Fondazione;

VISTO il D.L.vo nr. 33 del 14/03/2013 concernente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che ha abrogato l'art. 18 del D. L. 83/2012 convertito in legge nr. 134/2012 concernente gli obblighi di pubblicità in tema di trasparenza nella Pubblica Amministrazione;

VISTO altresì il provvedimento del Garante Privacy n. 243 del 15.05.2014 avente ad oggetto "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" che prevede un quadro di garanzie particolarmente stringente al fine di proteggere anche dati giudiziari – di cui è responsabile il funzionario incaricato dall'ente, nonché il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

RITENUTO di poter provvedere in merito

DETERMINA

per tutto quanto esplicitato in premessa,

- di affidare all'esperto Antonio Luciani Via Monsignor Bologna n. 23 86100 Campobasso PIVA:01718880709 il servizio di Foto e videomaker, per un periodo non superiore a 6 mesi dalla stipula del relativo contratto per un totale di € 4.000,00 (quattromila/00 Euro) iva compresa.
- prendere atto che la spesa prevista sarà imputata sul capitolo 421- Progetti Speciali del Bilancio 2022, attinenti alle finalità del presente provvedimento;
- di prendere atto che il presente atto è soggetto alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti ed affidamenti pubblici, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., per cui si indica di seguito il relativo codice CUP: H19I22000290008 e codice CIG **ZA93797A79**;
- notificare l'aggiudicazione definitiva all'esperto Antonio Luciani Via Monsignor Bologna n. 23 86100 Campobasso PIVA:01718880709 il servizio di Foto e videomaker;
- di dare mandato agli uffici preposti di predisporre apposita convenzione controfirmata che disciplinerà doveri ed obblighi dell'esperto, nonché le modalità di svolgimento dell'incarico di che trattasi;
- di dare atto che il presente provvedimento è assoggettato al D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 concernente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che ha abrogato l'art.18 del D.L. 83/2012 convertito in legge n. 134/2012 concernente gli obblighi di pubblicità in tema di trasparenza nella pubblica amministrazione;
- di dare atto che il presente provvedimento soggiace al rispetto della normativa sulla privacy e dei diritti dei terzi (Reg: UE 2016/679), per quanto applicabili.

Campobasso,

05 SET. 2022

L'Istruttore

Francesco Niro



Il Responsabile del Coordinamento

Sandro Arco

