

FONDAZIONE MOLISE CULTURA

PIANO SVILUPPO E COESIONE (PSC) DELLA REGIONE MOLISE APPROVATO DAL CIPRESS NELLA SEDUTA DEL 29 APRILE 2021 CON DELIBERA N. 20. CODICE PSCMOLISE. DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 279 DEL 12 AGOSTO 2021 E N. 38 DEL 16 FEBBRAIO 2022. SEZIONE ORDINARIA. AREA TEMATICA 06-CULTURA – SETTORE DI INTERVENTO 06.02- ATTIVITA' CULTURALI. DELIBERAZIONI DI GIUNTA REGIONALE N. 24 DEL 31 GENNAIO 2022 E N. 130 DEL 28 APRILE 2022. PROGETTO "CULTURA 2022"- Manifestazione "Poietika 2022" Evento del 30 settembre 2022, Marisa Salabelle -CODICE CUP H19I22000290008 - CODICE CIG: Z7D37B744D-

CONTRATTO D'OPERA OCCASIONALE (ART. 2222 COD. CIVILE) PER PRESTAZIONE ARTISTICA

Tra

Fondazione Molise Cultura con sede legale via Milano 15, 86100, Campobasso (CB), P.IVA: 01720470705, Codice Fiscale: 92060690705, nella persona del legale rappresentante Antonella Presutti, (di seguito denominata "Organizzatore" o "Organizzazione")

e

Marisa Salabelle nata a Cagliari il 22 Aprile 1955 e residente in Pistoia (PT) in Via Fiorentina,38 C.F. SLBMRS55D62B354P (qui di seguito denominata "Autrice")

PREMESSO che:

- la Giunta Regionale del Molise con propria deliberazione n. 24 del 31 GENNAIO 2022 ha approvato la proposta di riprogrammazione delle risorse del FSC prive di obbligazioni giuridicamente vincolanti, riferite alla Sezione ordinaria del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Molise;
- nella suindicata delibera di giunta regionale, la Fondazione Molise Cultura è risultata assegnataria di interventi a valere sull'Area Tematica 06 – CULTURA, settore di intervento 06.02 - ATTIVITA' CULTURALI per la realizzazione di "Interventi per la promozione della cultura, dell'arte e dello spettacolo da realizzarsi tramite la Fondazione Molise Cultura" con un importo allocato pari a € 491.000,00 a carico del FSC;
- la Giunta Regionale del Molise con propria deliberazione n. 130 del 28 APRILE 2022 ha approvato la scheda relativa al progetto "CULTURA 2022" CUP: H19I22000290008, del costo totale di € 600.000,00, che attiva risorse del FSC pari ad € 491.000,00 nell'ambito dell'Area Tematica 06 – CULTURA, settore di intervento 06.02 - ATTIVITA' CULTURALI del PSC Molise, con soggetto attuatore la Fondazione Molise Cultura;
- i nuovi progetti/operazioni da finanziare dovranno conseguire l'obbligazione giuridicamente vincolante entro il 31/12/2022;

CONSIDERATO che:

- il progetto "CULTURA 2022" è articolato in una serie di eventi, tra i quali figurano anche, a titolo non esaustivo: SONIKA POIETIKA 2022, POIETIKA 2022, RASSEGNE TEATRALI, ecc.;

VERIFICATO che per la realizzazione di tutte le attività previste dal progetto "CULTURA 2022" si dovranno obbligatoriamente assumere impegni giuridicamente vincolanti entro e non oltre il 31 dicembre 2022, e che, nelle more dell'invio e della stipula del provvedimento di Concessione tra le parti, la Fondazione Molise Cultura intende individuare i fornitori di beni e servizi per l'attuazione del progetto di che trattasi al fine di evitare la perdita delle risorse assegnate;

RICHIAMATA la nota di Prot. n. 68/22 del 21/02/2022 con la quale il Presidente della Fondazione Molise Cultura nomina il Responsabile del Coordinamento Sandro Arco quale Responsabile Unico del Procedimento del Progetto "CULTURA 2022";

FONDAZIONE MOLISE CULTURA



DATO ATTO

- che il C.d.A della Fondazione nell'ambito del Progetto "Cultura 2022", nella seduta del 08/07/2022 nel prendere atto della D.G.R. n. 24/2022 e n. 130/2022 e del relativo finanziamento concesso, ha approvato la programmazione e il relativo stanziamento di tutti gli eventi da realizzare e stabilendo contestualmente i costi da imputare sul quadro economico del Progetto stesso, compatibilmente con l'evoluzione della situazione sanitaria determinata dal Covid-19;
- che all'interno del progetto "Cultura 2022" di cui alle DGR n. 24/2022 e n. 130/2022 sono previsti una serie di eventi e rassegne, tra i quali figura anche la manifestazione "Poietika 2022" da realizzarsi tra il 28 settembre ed il 02 ottobre 2022;
- che, come da Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 348 del 07/09/2022, all'interno della manifestazione "Poietika 2022" è previsto un incontro con l'Autrice il giorno 30 settembre 2022 a Campobasso con la partecipazione di Marisa Salabelle;

VISTA la nota a firma della Presidente della Fondazione Molise Cultura di prot. n. 628/22 del 29/08/2022 e relativi allegati;

Le parti concordano quanto segue:

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto

2. Oggetto del contratto.

L'Organizzatore intende affidare a Marisa Salabelle l'incarico per la realizzazione dell'evento previsto all'interno del progetto esecutivo di "Cultura 2022" – manifestazione "Poietika 2022" di cui alla D.G.R. n. 24 e 130/2022, e segnatamente la realizzazione di n. 1 incontro con l'autrice il giorno 30 settembre 2022 alle ore 17.00 presso lo spazio espositivo del Palazzo GIL di Campobasso;

3. Durata

Il presente accordo ha durata dalla sua sottoscrizione e fino al termine delle attività elencate nel precedente art. 2;

4. Attività ed obblighi dell'Autrice

Il Autrice, che dichiara di essere libera da qualsiasi impegno analogo a quello del presente contratto, nella sua qualità di autrice, si obbliga a :

- prestare la propria opera professionale a favore della Organizzazione;
- prestare la propria opera per l'effettuazione dell'evento deciso dalla Organizzazione nel periodo contrattuale secondo l'art. 2. Gli eventi si svolgerà secondo un'articolazione dei tempi di esecuzione, repertorio, testi e contenuti a unica, esclusiva e insindacabile scelta dell'Autrice;
- rispettare le direttive concordate con l'Organizzazione per tutto quanto riguarda l'effettuazione dell'evento (località, orari, ecc.);
- fornire ogni informazione utile ai fini della stampa del materiale pubblicitario e divulgativo;
- provvedere a proprie cure e spese ai viaggi;

5. Attività ed Obblighi dell'Organizzatore.

La Fondazione si obbliga a:

- Garantire l'utilizzo degli spazi da essa gestiti, per la realizzazione dell'evento;
- Garantire il proprio apporto diretto all'organizzazione degli eventi attraverso il proprio personale;
- Farsi carico di eventuali diritti di autore, di riproduzione e di esposizione inerenti le attività previste dal progetto;
- Farsi carico delle spese di grafica e comunicazione;
- Farsi carico delle spese di ospitalità e di allestimento tecnico;
- Farsi carico del personale tecnico di palcoscenico, il servizio di sicurezza e il materiale necessario alla buona riuscita dell'evento;

FONDAZIONE MOLISE CULTURA

L'Organizzatore, a fronte delle attività sopra specificate, corrisponderà a Marisa Salabelle nata a Cagliari il 22 Aprile 1955 e residente in Pistoia (PT) in Via Fiorentina,38 C.F. SLBMRS55D62B354P, la somma di € 500,00 (euro cinquecento/00) onnicompresivi Tale importo verrà liquidato con le seguenti modalità, dietro presentazione di regolare titolo fiscale contenente la dicitura:

"DELIBERAZIONI DI GIUNTA REGIONALE N. 24 DEL 31 GENNAIO 2022 E N. 130 DEL 28 APRILE 2022. PROGETTO "CULTURA 2022"- Manifestazione "Poietika 2022" Evento del 30 settembre 2022, Marisa Salabelle -CODICE CUP H19I22000290008 - CODICE CIG: Z7D37B744D"

- **acconto 30% alla sottoscrizione del contratto, previa emissione di fattura o altro titolo fiscale;**
- **saldo del corrispettivo entro 30 gg dalla data della fattura o altro titolo fiscale, e comunque nelle more del trasferimento da parte della Regione Molise delle risorse finanziarie previste dalla D.G.R. n. 24 e 130/2022**

Sono a carico e cura dell'Organizzatore:

- le spese di vitto e alloggio per n. 2 persone a Campobasso;

L'Organizzatore si impegna altresì a mettere l'Autrice nelle condizioni di svolgere la propria attività nel pieno rispetto del decoro professionale ponendo in essere tutti quegli accorgimenti (tecnici e logistici) utili alla sua tutela professionale

6. Mancata effettuazione/sospensione dell'evento

Se gli eventi non potessero avere luogo per cause di forza maggiore (ivi inclusi calamità, terremoti, malattia, motivi di sicurezza dovuti a successive disposizioni anti Covid-19, ecc.), l'Organizzatore nulla dovrà versare all'Autrice, fatto salvo l'obbligo di fissare immediatamente e per iscritto una data alternativa entro i 12 mesi successivi, da concordare con il Autrice.

Qualora l'Autrice fosse già presente in loco o in viaggio per il luogo dell'evento, la Fondazione dovrà versare all'Autrice il rimborso delle spese di trasferimento per il luogo dell'evento, se non rimborsabili.

Qualora la mancata effettuazione dello spettacolo sia dovuta a cause di forza maggiore o comunque non addebitabili a responsabilità di una delle parti, senza la possibilità di reiterazione dello stesso, l'Organizzatore non è obbligato a corrispondere nulla all'Autrice.

7. Misure Anti Covid-19

L'Organizzatore si obbliga ad attenersi alla normativa vigente ed in particolare a quella dettata dal Governo Italiano, dal Ministero della Salute per la tutela nei luoghi di lavoro e di spettacolo dal vivo aperti al pubblico, ivi incluse le disposizioni dettate per il contenimento della diffusione del contagio da Covid-19, con l'obiettivo di garantire la salute e la sicurezza degli artisti, degli operatori e del pubblico.

L'Autrice è tenuta al rispetto della normativa vigente in osservanza delle disposizioni anti Covid-19 in vigore al momento dello spettacolo.

Il presente contratto è stipulato nel rispetto delle misure di distanziamento sociale e contenimento del contagio da Covid-19 vigenti alla data di sottoscrizione dello stesso. Ove, invece, alla data dell'evento dovessero essere applicabili al caso di specie misure diverse e più restrittive di quelle ad oggi vigenti, l'Organizzatore e l'Autrice analizzeranno in buona fede la fattibilità tecnica ed economica della prestazione e valuteranno le soluzioni possibili per mantenerlo a condizioni variate. se, nonostante gli sforzi profusi dalla Parti, queste non dovessero individuare una soluzione condivisa o a condizioni variate l'Autrice e/o l'Organizzatore dovessero ritenere lo spettacolo oggetto del presente accordo non più fattibile dal punto di vista tecnico e/o economico, il presente contratto potrà essere risolto consensualmente, per forza maggiore, senza oneri per le Parti, mediante comunicazione a mezzo PEC con preavviso di dieci giorni.

8. Pubblicità

L'Organizzatore si impegna a svolgere a proprie spese la più efficace pubblicità diretta e indiretta degli eventi. Se richiesto dall'Organizzatore, l'Autrice fornirà il file del materiale pubblicitario. L'Organizzatore solleva sin d'ora l'Autrice da ogni responsabilità e si fa carico di ogni onere penale, civile e amministrativo

FONDAZIONE MOLISE CULTURA

relativo all'affissione di materiale pubblicitario fuori degli spazi consentiti o senza aver corrisposto i diritti dovuti.

9. Modifiche

Eventuali modifiche al presente accordo potranno essere apportate solo per iscritto e previa sottoscrizione delle Parti.

10. Foro competente:

Per ogni controversia che dovesse insorgere le parti riconoscono la competenza del Foro di Campobasso.

11. Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo

L'Autrice prende atto dell'avvenuta adozione da parte dell'Organizzatore del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (consultabile su <https://www.fondazionecultura.eu/amministrazione-trasparente/>), esplicitandone la rilevanza, nel senso di ritenere che l'inosservanza delle prescrizioni del MOGC possa intendersi alla stregua di una grave violazione delle obbligazioni contrattuali.

12. Norme di rinvio

Il presente accordo è regolato dalla Legge italiana.

Le Parti dichiarano che tutte le clausole del presente accordo sono frutto di trattative e di negoziazione diretta tra le stesse e che pertanto non trovano applicazione gli artt. 1341 e 1342 del c.c. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente accordo si fa rinvio alle norme del codice civile e alla legislazione vigente in materia.

13. Tracciabilità dei flussi finanziari

Ciascuna delle parti assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/10. Pertanto tutti i pagamenti avverranno esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Le parti inoltre dichiarano che i conti correnti postali o bancari operano nel rispetto di detta Legge e si obbligano a fornire su semplice richiesta nome, cognome e codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso conto.

14. Riservatezza e Norme sulla Privacy.


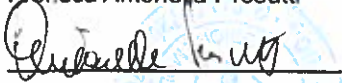
Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679- Regolamento europeo sulla Protezione dei Dati, l'Autrice dichiara di aver ricevuto l'informativa estesa su trattamento dei propri dati personali con riguardo a tutte le operazioni di trattamento connesse al presente contratto. In relazione al trattamento dei dati personali in esecuzione del presente accordo, la Fondazione Molise Cultura viene designata responsabile esterno del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del GDPR 2016/679.

Tutti i dati ed informazioni di cui l'Autrice e l'Organizzatore entreranno in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto dovranno essere considerati riservati ed è fatto divieto assoluto alla loro divulgazione, fermo restando gli obblighi di pubblicazione e trasparenza di cui alla normativa L. n. 190/2012, D. Lgs. n. 33/2013 e D. Lgs. n. 57/2016 e ss.mm.ii.

Letto, approvato e sottoscritto in duplice copia a custodia delle due Parti.

Campobasso, il 19 SET, 2022

Per
Fondazione Molise Cultura
Il Presidente
Prof.ssa Antonella Presutti



L'Autrice
Marisa Salabelle

