

PARTI INTERESSATE:

COMMITTENTE

FONDAZIONE MOLISE CULTURA

Via Milano,15, 86100 -Campobasso (CB)

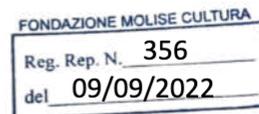
P.I. 01720470705

fondazionecultura@cert.regione.molise.it

in persona del legale rappresentante *PRESUTTI ANTONELLA*

C.F. 92060690705

info@fondazionecultura.eu



IMPRESA

CIAOTICKETS S.R.L. di seguito in breve "CIAOTICKETS"

Via Aldo Moro, 109 65019 Pianella (PE)

P.I. 01967650688

ciaotickets@legalmail.it

in persona del legale rappresentante *DEL GRAMMASTRO CHRISTIAN*

C.F. 01967650688

amministrazione@ciaotickets.com

OGGETTO: Servizio di biglietteria, prevendita e controllo accessi digitale per gli eventi organizzati da FONDAZIONE MOLISE CULTURA **con allegato 3 – contratto di esposizione pubblicitaria (pagine 22, 23, 24 e 25).**

IL SISTEMA DI BIGLIETTERIA DI CIAOTICKETS

I sistemi di biglietteria e controllo accessi *T-MASTER* e *CIAOTICKETS 2.1* utilizzati da *CIAOTICKETS* sono strumenti per la gestione completa della biglietteria automatizzata a norma siae.

Le diverse postazioni abilitate alla vendita potranno accedere al sistema via internet, attraverso riconoscimento con nome utente e password.

Le principali funzionalità possono essere così riassunte:

- **Programmazione eventi:** creazione di nuovi eventi ed abbonamenti con le proprie tabelle prezzi;
- **Gestione anagrafiche:** tutte le operazioni possono essere anagrafate, con possibilità di interrogazioni web nelle funzioni di servizio per nome e cognome, numero di cellulare, barcode, carta siae e progressivo.
- **Gestione pagamenti:** Il sistema consente di generare report di gestione giornaliera delle casse con chiusura al termine della giornata.
- **Gestione contingenti:** creazione di contingenti di posti da assegnare a specifici canali di vendita; possibilità di ritiro di contingenti già assegnati; variazioni dinamiche di contingenti già assegnati; vendita di posti in contingente direttamente dalle casse a cui sono stati assegnati;
- **Gestione SIAE:** generazione e trasmissione automatizzata dei documenti concernenti gli adempimenti SIAE (modelli C1 e C2 giornalieri e mensili, RCA e LTA) in formato PDF stampabile;
- **Gestione report:** è consentito consultare un ampio numero di Report. Tramite l'accesso via web con *id terminali* si potrà accedere in tempo reale a innumerevoli report quali *Riepilogo Emissioni* e *Riepilogo di Cassa* per canale di vendita, giorno, data, periodo e per utenza.

- offerta economica -

1. ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE PER FONDAZIONE MOLISE CULTURA

1.1. CIAOTICKETS richiederà a FONDAZIONE MOLISE CULTURA un compenso per le attività di avviamento secondo le seguenti modalità:

○ Attivazione nuovo organizzatore (una tantum):	€ 25,00 / cad.
• Attivazione nuovo organizzatore FONDAZIONE MOLISE CULTURA (una tantum):	€ 25,00
○ Vendita stampante termica Zebra ZD420:	€ 240,00 / cad.
• Vendita n° 2 stampanti termiche ZEBRA ZD420: n° 2 x € 240,00 / cad.:	€ 480,00
○ Installazione software biglietteria su vostro PC Windows 10 e formazione telefonica vostro operatore:	€ 50,00 / cad.
• N° 2 Installazioni software su vostro PC Windows 10 e formazione x € 50,00 / cad.:	€ 100,00
○ Configurazione nuovo locale a pianta numerata:	su quotazione

Totale costi di avviamento:	€ 605 ,00

1.2. CIAOTICKETS richiederà a FONDAZIONE MOLISE CULTURA un compenso per le attività di programmazione successive nelle seguenti modalità:

○ Creazione nuovo locale a posto numerata (una tantum)	su quotazione
○ Creazione nuovo locale a posto unico (una tantum):	€ 10,00 / cad.
○ Programmazione nuovo evento vendibile su circuito CiaoTickets:	€ 10,00 / cad.
○ Programmazione nuovo abbonamento vendibile su circuito CiaoTickets:	€ 50,00 / cad.
○ Replica programmazione evento su medesimo locale (cambio data o orario):	€ 2,00 / cad.

1.3. I prezzi si intendono iva esclusa

2. PREVENDITA BIGLIETTI E ABBONAMENTI FONDAZIONE MOLISE CULTURA SU CIRCUITO NAZIONALE CIAOTICKETS[®]

2.1. I canali di prevendita saranno gestiti in esclusiva da CIAOTICKETS utilizzando il circuito Ciaotickets[®]

2.2. La vendita sarà praticata e praticabile su tutti i canali disponibili, cioè sia nel canale INTERNET (c.d. online) che nel canale PUNTI VENDITA (c.d. offline);

2.3. Per ogni tipologia di biglietto venduto attraverso il circuito Ciaotickets[®] (punti vendita www.ciaotickets.com/punti-vendita e portale internet www.ciaotickets.com) verrà trattenuto un aggio per biglietto venduto secondo lo schema sotto indicato:

Importo transato per titolo d'ingresso (es. 15,00 € + 1,50 € = 16,50 € → Prezzo totale = 16,50 €)	Aggio Ciaotickets
1,00 € < Prezzo totale < 11,00 €	1,00 €
11,01 € < Prezzo totale < 22,00 €	9,09%
22,01 € < Prezzo totale < 40,00 €	2,00 €
Prezzo totale > 40,01 €	5,00 %

RP

Ad esempio su ciascun biglietto che risulterà venduto su circuito (PV) e (WB) al prezzo di € 13,00 + € 1,30 = € 14,30, Ciaotickets fatturerà e tratterrà in compensazione € 1,30 iva inclusa e riverterà ad **FONDAZIONE MOLISE CULTURA con bonifico di C/C € 13,00.**

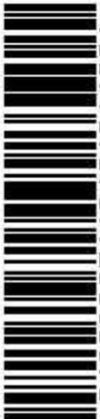
- 2.4. FONDAZIONE MOLISE CULTURA metterà a disposizione di Ciaotickets® l'intero assegnato vendibile, ad esclusione dei soli posti occupati dagli abbonati o destinati a omaggio, servizio e cortesia; Il prezzo di vendita dei biglietti comunicato a **CIAOTICKETS** sarà lo stesso applicato nei botteghini gestiti dall'associazione **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** senza alcuna disparità di prezzo nello stesso momento temporale tra i diversi canali di vendita;
- 2.5. FONDAZIONE MOLISE CULTURA stabilirà e comunicherà a **CIAOTICKETS** il prezzo finale al pubblico compresa la prevendita, tenendo conto del suddetto corrispettivo, inviando una mail a amministrazione@ciaotickets.com;
- 2.6. FONDAZIONE MOLISE CULTURA si impegna a non avvalersi dei servizi e/o dei sistemi di biglietteria automatizzata di terze parti per la Prevendita e la Vendita dei Biglietti e/o degli Abbonamenti;
- 2.7. La percentuale praticata per determinare la base imponibile dell'aggio maturato da **CIAOTICKETS** si intende calcolata sul prezzo totale = prezzo + prevendita, iva applicata inclusa. L'importo ottenuto si intenderà anche esso iva inclusa alla medesima aliquota IVA della manifestazione certificata;
- 2.8. Sulle vendite eseguite sul gruppo operativo internet **CIAOTICKETS** applicherà una commissione di servizio a carico dell'acquirente, non inferiore al 3% (I.V.A. esclusa) del valore facciale dei Titoli di Ingresso. **CIAOTICKETS** si riserva la facoltà di estendere la suddetta commissione all'intera rete distributiva;
- 2.9. Sulle vendite eseguite sul gruppo operativo punti vendita **CIAOTICKETS** applicherà una commissione di servizio a carico dell'acquirente, pari a € 0,50 su titoli d'ingresso aventi prezzo ricompreso tra € 15,00 ed € 29,99 e 1,5% minimo € 1,00 per titoli d'ingresso aventi prezzo pari o maggiore di € 30,00;
- 2.10. **CIAOTICKETS**, anche su segnalazione di **FONDAZIONE MOLISE CULTURA**, si impegna ad affiliare, ove assenti, nel suo circuito di PUNTI VENDITA attività commerciali aperte al pubblico (quali a titolo di esempio tabaccherie, bar e cartolerie) a **CAMPOBASSO** e in generale nella provincia di **CAMPOBASSO** per facilitare e promuovere la vendita dei biglietti;
- 2.11. Nei punti vendita autorizzati Ciaotickets (PV) viene utilizzato un supporto cartaceo 8 pollici con caratteristiche di sicurezza ed antifalsificazione. Il biglietto è completamente personalizzato in fase di stampa in B/N. Il barcode viene gestito e generato direttamente dal sistema di biglietteria automatizzata rendendo impossibile la difformità tra i dati stampati sul biglietto e i dati inviati al controllo accessi. Sono presenti sul supporto cartaceo l'ologramma argento "Ciaotickets" stampato a caldo e due loghi di vernice UV (figura 1).



Fig. 1 - Esempio di biglietto in cartoncino 8 pollici utilizzato dai punti vendita autorizzati Ciaotickets®

RP

2.12. Nella vendita online (WB) a conclusione del pagamento della transazione, viene inviata una mail di conferma del pagamento e con successiva email viene inviato il titolo di accesso in allegato PDF (es. figura 2);



04323897148121244081

Claudio Baglioni - 12 Note Solo
Cliente: Gaetano Leone

Teatro dei Marsi - Avezzano

17-03-2022 21:00 giovedì

Poltrona fila: N posto: 1

Genere: 53
 Prezzo € 77,39 Prev. € 11,61 Tot. € 89,00

PF/Prevendita WB

Organizzatore
 Friends & Partners S.P.A.
 PI: 10060710968

Titolare
 CIAOTICKETS SRL
 PI: 01967650688

Carta: A0118970 Progr.: 98741
 Sigillo: C41F2FE3A7B7F6F0
 Sistema di emissione: 00100237
 C.R.E.S.: CWWEB
 Emesso in data: 06-12-2021 09:43

TITOLO DIGITALE DA LEGGERE CON CONTROLLO ACCESSI ELETTRONICO

Presentare questo biglietto direttamente all'ingresso / Show this ticket directly at the entrance



www.ciaotickets.com

L'ACQUISTO DEL PRESENTE TITOLO DI INGRESSO
 DETERMINA L'ACCETTAZIONE DEI "TERMINI E CONDIZIONI"
 CONSULTABILI SU: FRIENDSANDPARTNERS.IT



Claudio Baglioni - 12 Note Solo - 17-03-2022 21:00 giovedì
Teatro dei Marsi - Avezzano

Posto: Poltrona fila: N posto: 1
Cliente: Gaetano Leone



Ordine:	PF
Tariffa:	Prevendita WB
Prezzo:	€ 77,39
Prevendita:	€ 11,61
Totale:	€ 89,00

TITOLO DI ACCESSO DIGITALE	
Emissione:	06-12-2021 09:43
C.R.E.S.:	CWWEB
Organizz.:	10060710968
Titolare:	01967650688
Carta:	A0118970
Progressivo:	587 +1
Sigillo:	C+1F2F E3A7 B7F6F0

Fig. 2 - Esempio di biglietto PDF utilizzato nella vendita internet e per accrediti (ospiti, sponsor, stampa)

RP

MODALITA' DI RIMESSA INCASSI DEL CIRCUITO DI PREVENDITA

- 2.13. Il riversamento degli incassi effettuati dalla **CIAOTICKETS** attraverso il suo circuito di vendita **Ciaotickets**[®], salvo differenti accordi tra le parti, avverrà sul C/C indicato da **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** secondo le modalità descritte nei successivi punti.
- 2.14. Gli incassi derivanti dalla prevendita degli **abbonamenti** eseguita dai punti vendita **Ciaotickets**[®] e online su www.ciaotickets.com saranno acquisiti da **CIAOTICKETS** che li riverserà a **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** con **cadenza settimanale**. Cioè gli abbonamenti venduti dal lunedì (01) alla domenica (07) saranno riversati al netto delle commissioni e spettanze fatturate a **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** entro il venerdì successivo (12) con bonifico bancario, e così di settimana in settimana;
- 2.15. **CIAOTICKETS** effettuerà fattura e bonifico di rimessa incassi solo se il valore degli **abbonamenti** venduti nella settimana contabile risulterà pari o superiore a 500 €. Pertanto è qui stabilito che, se nella settimana contabile risulterà venduto un valore di abbonamenti inferiore alle 500 €, il valore delle vendite sarà riversato, con un'unica fattura ed un'unica operazione di bonifico, nella settimana contabile in cui saranno raggiunti i 500 € complessivamente venduti, unitamente ai valori maturati nelle precedenti settimane contabili;
- 2.16. Gli incassi derivanti dalla prevendita dei **biglietti** eseguita da **Ciaotickets**[®] (punti vendita e e-commerce) saranno acquisiti da **CIAOTICKETS** che, li riverserà a **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** con bonifico bancario **entro i 5 giorni lavorativi successivi l'evento cui si riferiscono**, al netto delle commissioni e spettanze fatturate;
- 2.17. Il riversamento delle somme incassate nei mesi di Agosto e Dicembre potrà subire ritardi di una (1) ulteriore settimana a causa del periodo feriale;
- 2.18. Previa sottoscrizione di formale liberatoria, FONDAZIONE MOLISE CULTURA potrà richiedere anticipatamente e per iscritto a CIAOTICKETS un acconto di rimessa incassi di entità non superiore al 70% del valore dei titoli di accesso che risulteranno già venduti sul circuito al netto delle commissioni e spettanze maturate da CIAOTICKETS;**
- 2.19. **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** riconosce ed accetta che **CIAOTICKETS** abbia diritto di compensare le somme dovute alla stessa in ragione delle attività di Vendita e Prevendita, con qualsiasi altra somma dovuta a qualsiasi titolo da **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** a **CIAOTICKETS**
- 2.20. In corrispondenza di ogni singola operazione di bonifico **CIAOTICKETS** provvederà ad emettere fattura nei confronti di **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** per i compensi maturati riferiti al singolo versamento e relativa ai corrispettivi ad essa spettanti sulla base dei biglietti ed abbonamenti emessi e venduti in ciascun periodo di riferimento;
- 2.21. **CIAOTICKETS** non può assumersi responsabilità per l'eventuale mancata effettuazione di un evento, né assumersi alcun obbligo di rimborso dei titoli d'ingresso, se non su richiesta di **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** che è l'unico responsabile dell'evento e dell'incasso pertinente. Nell'ipotesi in cui, per qualsivoglia ragione, un evento venisse annullato o rinviato, l'organizzatore **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** solleverà **CIAOTICKETS** dall'onere di rimborso dei titoli d'accesso per i quali avrà già riversato gli incassi (nel rispetto di quanto stabilito sopra) finché la stessa associazione **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** non restituirà a **CIAOTICKETS** gli incassi ricevuti per permetterle di utilizzarli per il rimborso;
- 2.22. Pertanto è qui stabilito che "solo" a seguito della restituzione da **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** a **CIAOTICKETS** con bonifico delle somme già precedentemente versate da **CIAOTICKETS**, spetterà a quest'ultima l'onere del rimborso dei titoli agli acquirenti. I titoli d'ingresso saranno anche annullati con l'utilizzo del sistema di biglietteria automatizzata che li ha emessi, solo se i termini di legge lo consentiranno ancora.

3. BIGLIETTERIA AI BOTTEGHINI DELL' EVENTO E SEDE FONDAZIONE MOLISE CULTURA

3.1. CIAOTICKETS richiederà con cadenza mensile a FONDAZIONE MOLISE CULTURA un compenso, per ciascuna partita iva organizzatrice, per i biglietti e gli abbonamenti emessi nel corso dell'anno nei botteghini dell'evento e/o nella propria sede secondo le seguenti modalità:

Fee per emissione biglietti tradizionali su supporto cartaceo

Biglietti interi, ridotto, omaggio e servizio emessi: **€ 0,10 / cad.**

Emissioni	Listino	% Sconto	Prezzo scontato
0 > Quantità / anno < 5.000	€ 0,10 / cad.	10%	€ 0,09 / cad.
5.001 > Quantità / anno < 10.000	€ 0,10 / cad.	20%	€ 0,08 / cad.
10.001 > Quantità / anno < 15.000	€ 0,10 / cad.	30%	€ 0,07 / cad.
15.001 > Quantità / anno < 20.000	€ 0,10 / cad.	40%	€ 0,06 / cad.
20.001 > Quantità / anno < 50.000	€ 0,10 / cad.	50%	€ 0,05 / cad.
50.001 > Quantità / anno < 100.000	€ 0,10 / cad.	60%	€ 0,04 / cad.
100.001 > Quantità / anno < 150.000	€ 0,10 / cad.	70%	€ 0,03 / cad.
150.001 > Quantità / anno < ∞	€ 0,10 / cad.	80%	€ 0,02 / cad.

Fee per emissione biglietti PDF

Biglietti PDF interi, ridotto, omaggio e servizio emessi: **€ 0,10 / cad.**

Fee per emissione eventi gratuiti

Biglietti servizio invito S3 omaggio emessi in cassa (CS): **€ 0,10 / cad.**

Biglietti Servizio invito S3 omaggio distribuiti online (WB): **€ 0,20 / cad.**

Fee per emissione abbonamenti

Abbonamenti intero, ridotto, omaggio e servizio: **€ 0,10 per evento in abbonamento / cad.**

3.2. I biglietti rimasti invenduti, se tradizionali, potranno essere annullati entro e non oltre i cinque giorni successivi alla data dell'evento cui si riferiscono, mentre gli abbonamenti invenduti se tradizionali e non digitali, potranno essere annullati entro i 5 giorni successivi alla data del primo evento ricompreso in abbonamento. Superato il termine perentorio dei 5 giorni, l'annullamento non sarà più consentito dal sistema di biglietteria, che risulterà bloccato.

3.3. I biglietti annullati dovranno essere restituiti a CIAOTICKETS con cadenza mensile tramite lettera raccomandata o tramite spedizione con corriere espresso.

3.4. I titoli d'ingresso di tipo digitale (es. biglietti PDF o digitali su supporto cartaceo) non potranno essere annullati ad evento iniziato.

3.5. I prezzi si intendono iva esclusa.

RP

4. NOLEGGIO SOFTWARE DI BIGLIETTERIA PER SEDE E BOTTEGHINO EVENTO IN C/ ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

4.1. Per consentire a FONDAZIONE MOLISE CULTURA l'emissione di biglietti ai botteghini degli eventi e/o presso la sede operativa, CIAOTICKETS provvederà al noleggio di componenti Software così come sotto elencati:

- Noleggio utenza / cassa web based software CiaoTickets vers. 2.1 per emissione titoli tradizionali € 150,00 / anno
 - Noleggio N° 2 utenze / casse per emissione biglietti tradizionali: 2 x 150,00 € / cad. = € 300,00

Totale noleggio N° 2 utenza / cassa emissione titoli di accesso tradizionali:

€ 300,00

4.2. I sopra elencati beni saranno consegnati a FONDAZIONE MOLISE CULTURA in perfetto stato di funzionamento. Le utenze software saranno consegnate in uso a FONDAZIONE MOLISE CULTURA ed hanno un valore di € 1.000.

4.3. Detti beni saranno nella disponibilità di FONDAZIONE MOLISE CULTURA fino al termine del periodo contrattuale. FONDAZIONE MOLISE CULTURA si impegna a restituirli a CIAOTICKETS nelle medesime condizioni, salvo il deperimento d'uso al termine del periodo contrattuale.

4.4. FONDAZIONE MOLISE CULTURA alla fine del periodo contrattuale dovrà consentire ai tecnici di CIAOTICKETS di poter recuperare le licenze dai computer sui quali saranno state precedentemente installate.

4.5. FONDAZIONE MOLISE CULTURA dovrà inoltre segnalare immediatamente a CIAOTICKETS eventuali anomalie nel funzionamento dei beni concessi in noleggio al numero 0859720014.

4.6. FONDAZIONE MOLISE CULTURA è obbligata alla conservazione custodia e buon uso del materiale concesso in noleggio; l'eventuale mal utilizzo, manomissione, danneggiamento, furto o smarrimento del materiale o comunque ogni evento che ne lede integrità e/o il valore – anche per causa di terzi – è imputabile a FONDAZIONE MOLISE CULTURA per l'intero valore dei beni, così come stimati sopra.

4.7. **La fattura relativa ai canoni di noleggio verrà emessa ad inizio collaborazione e potrà essere compensata con la fattura di esposizione pubblicitaria generata da FONDAZIONE MOLISE CULTURA (si veda accordo allegato pag. 22, 23, 24 e 25). Finché non sarà possibile compensarla con la fattura di esposizione pubblicitaria, sarà compensata con gli incassi derivanti dalle vendite di biglietti ed abbonamenti sul circuito Ciaotickets®.**

4.8. I prezzi si intendono iva esclusa.

5. CENTRO COORDINAMENTO E RESPONSABILE BIGLIETTERIA DI FONDAZIONE MOLISE CULTURA

5.1. Il Centro di Coordinamento di Biglietteria di FONDAZIONE MOLISE CULTURA, gestito e sotto il diretto controllo dello stesso, consentirà a FONDAZIONE MOLISE CULTURA di stabilire la disponibilità dei posti per ogni singolo evento, le date, la durata dell'Evento ed il prezzo per ogni Biglietto, di elaborare dati relativi a Biglietti ed Abbonamenti e di elaborare dati relativi alla vendita dei botteghini, alla prevendita del circuito Ciaotickets e verificare in tempo reale le disponibilità di Biglietti ed Abbonamenti su tutti i canali di vendita.

5.2. FONDAZIONE MOLISE CULTURA nominerà, a proprie spese, un responsabile per le attività di biglietteria (il c.d. *Responsabile Biglietteria*) che dovrà essere costantemente in contatto con CIAOTICKETS per la gestione dei servizi previsti in questo contratto. Il Responsabile Biglietteria controlla, supervisiona e verifica la corretta esecuzione del servizio e dei suoi operatori. Il responsabile biglietteria dovrà essere una figura qualificata con una esperienza tecnica ed amministrativa nella gestione di sistemi di biglietteria e attività correlate.

5.3. Nel caso in cui gli operatori di FONDAZIONE MOLISE CULTURA constatino malfunzionamenti, il Responsabile Biglietteria dovrà informare immediatamente CIAOTICKETS Il sistema consentirà a FONDAZIONE MOLISE CULTURA di elaborare i rendiconti relativi alle operazioni di vendita e prevendita, nelle quantità e modalità richieste dalla SIAE o da altri organi di controllo, da inviarsi a cura e spese di FONDAZIONE MOLISE CULTURA sotto la sua esclusiva responsabilità.

FORMAZIONE RESPONSABILE BIGLIETTERIA ED OPERATORI FONDAZIONE MOLISE CULTURA

5.4. CIAOTICKETS provvederà all'addestramento telefonico e da remoto del Responsabile Biglietteria e fino ad un massimo di un (1) operatore di FONDAZIONE MOLISE CULTURA, che a sua volta formerà le altre figure impiegate nei botteghini. Il corso sarà organizzato in ragione delle mansioni attribuite a ciascun operatore:

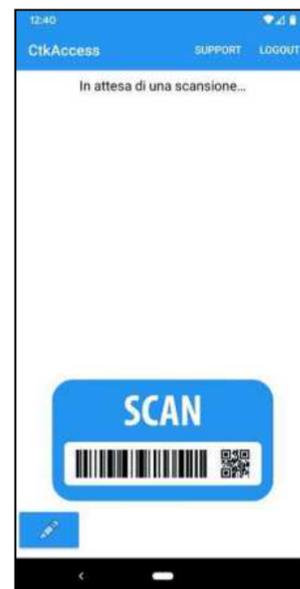
- Un Corso Base sarà riservato a coloro i quali dovranno utilizzare il sistema di biglietteria e conterrà una presentazione generale del sistema con analisi delle procedure operative necessarie alla emissione di Biglietti ed Abbonamenti con descrizione del funzionamento della stampante termica e degli interventi di semplice manutenzione della stessa;
- Un approfondimento sia teorico che pratico sulle procedure necessarie alle funzionalità di controllo, gestione e rendicontazione del sistema di CIAOTICKETS sarà riservato al solo Responsabile Biglietteria di FONDAZIONE MOLISE CULTURA

6. SISTEMI DI CONTROLLO ACCESSI

6.1. Per la normativa in vigore, i biglietti digitali venduti on-line in modalità Print@Home/stampa a Casa, biglietti in formato A4 PDF ed i biglietti digitali su supporto cartaceo, devono essere invalidati con un sistema di controllo accessi omologato a norma di legge.

6.2. Il controllo degli accessi sui titoli d'ingresso emessi dal Sistema di biglietteria di CIAOTICKETS può essere svolto utilizzando uno tra i sottoelencati dispositivi:

- **App Ctk-Access** disponibile gratis su **Apple Store** (I-phone) e su **Google Play Store** (Android);
- Controllo Manuale Accessi su pagina di biglietteria dedicata (inserimento manuale dei numeri di ciascun barcode) adatto nel caso di vendite internet marginali;
- Lettore barcode USB cavo con tecnologia 1D (Lettura su barcode stampati);
- Lettore barcode cavo con tecnologia 2D (Legge barcode anche su schermo);
- **App Ctk-Access** su Palmari Android wireless e/o sim 4G;
- Esterno - Tornelli con sistema di controllo accessi Gesacc di Zucchetti S.p.A.



7. HARDWARE E SOFTWARE a carico di FONDAZIONE MOLISE CULTURA

7.1. Si intendono esclusi dalla fornitura e quindi a carico di FONDAZIONE MOLISE CULTURA:

- Corrente elettrica;
- Linea internet flat ad alta velocità per collegare i PC Notebook (FIBRA, ADSL o HDLS);
- Personal Computer Windows 10;
- Rete wireless location evento a cui eventualmente collegare i dispositivi del controllo accessi;
- Materiale di consumo ed eventuali cablaggi interni;
- Eventuali costi d'acquisto e/o manutenzione riferiti ai sistemi di controllo accessi esterni quali ad es. i tornelli;

7.2. E' onere dell'organizzatore dotarsi di strumenti di certificazione alternativi per i casi di malfunzionamento del sistema di biglietteria automatizzata. Infatti l'utilizzo del sistema di biglietteria Client / Server presuppone la presenza di una stabile connessione Internet (preferibilmente fibra o adsl) e il perfetto funzionamento di tutti i dispositivi utilizzati. Pertanto nei casi di malfunzionamento della connessione Internet e/o del Personal Computer e/o della stampante termica, risulterà impossibile effettuare la certificazione dei corrispettivi utilizzando il sistema di biglietteria automatizzata. FONDAZIONE MOLISE CULTURA dovrà quindi preventivamente munirsi di strumenti di certificazione "alternativi" per poter procedere alla certificazione dei corrispettivi per tutti i casi di malfunzionamento del sistema di biglietteria automatizzata. Vi invitiamo a consultare l'ufficio SIAE di competenza e il vostro commercialista per individuare lo strumento più corretto a tal fine.

8. FORNITURA DI TITOLI D'INGRESSO IN PRESTAMPA MASSIVA PER LA VENDITA DA PARTE DI TERZI **(OPZIONALE)**

- 8.1. I biglietti tradizionali emessi in pre stampa massiva per la vendita da parte di terzi consentono di certificare in assenza di PC, connessione internet, stampante termica, energia elettrica;
- 8.2. CIAOTICKETS S.R.L. richiederà a FONDAZIONE MOLISE CULTURA, fornitura per fornitura, un compenso le attività di emissione e stampa differenziate per tipologia di supporto richiesto e per quantità richieste, così come di seguito indicato:
- Fornitura biglietti pre stampati 8 pollici, 175 gr + UV con ologramma anticontraffazione € 0,20 / cad.
cartoncino termico protetto top coated numerato sul retro - logo B/N orizzontale 745 x 120 pixel + logo B/N verticale 340 x 80 pixel colori disponibili: argento, rosso, giallo, verde acqua, verde, blu, nero, celeste
 - Fornitura biglietti pre stampati 8 pollici, 175 grammi - senza ologramma € 0,15 / cad.
cartoncino termico protetto top coated numerato sul retro logo B/N orizzontale 745 x 120 pixel + logo B/N verticale 340 x 80 pixel - colori disponibili: blu e arancio
 - Fornitura biglietti pre stampati in cartoncino termico 6 pollici, 140 grammi € 0,12 / cad.
logo B/N 600 x 80 pixel + barcode – colori disponibili: verde acido, fucsia, azzurro, giallo
 - Fornitura biglietti pre stampati in carta termica 7 pollici, 70 grammi, 2 sezioni € 0,10 / cad.
logo B/N 530 x 170 pixel + barcode (confezionati in blocchetti con sotto blocco in cartoncino)
 - Fornitura biglietti pre stampati in carta termica 7 pollici, 70 grammi, 3 sezioni € 0,10 / cad.
logo B/N 530 x 170 pixel + barcode (confezionati in blocchetti con sottoblocco in cartoncino)

8.3. Per i soli eventi proposti in vendita sul circuito Ciaotickets, sulle prestampe di quantità per singolo evento pari o superiori a 1.000, 2.500 e 5.000 titoli, si applicano sconti rispettivamente del 20%, 30% e 40%. Su forniture uniche, di quantità complessivamente superiori a 10.000 titoli si applica uno sconto del 50%

- 8.4. I costi di spedizione e ritiro si intendono esclusi (si veda paragrafo "COSTI DI SPEDIZIONE").
- 8.5. Nei casi in cui l'organizzatore dell'evento opta per la certificazione attraverso biglietti pre stampati, il legislatore impone la presenza di un **terzo soggetto incaricato della vendita** dei biglietti. Questa figura è richiesta nei casi in cui il biglietto utilizzato per la certificazione viene "emesso" (cioè stampato) in un momento anteriore rispetto al momento in cui avviene il pagamento del biglietto da parte dell'acquirente finale. Il terzo soggetto (da chiamare in causa obbligatoriamente in caso di pre-stampa) risulta prestare un "servizio" di vendita dei biglietti "in nome e per conto" dell'organizzatore durante la manifestazione (o in caso di prevendita prima della manifestazione). Si definisce infatti "emissione in pre stampa per la vendita da parte di terzi". Si sottolinea inoltre che, per quanto concerne gli incassi ed i proventi derivanti dalla vendita dei biglietti, la normativa vigente prevede vadano sempre e comunque imputati all'organizzatore della manifestazione (cioè al titolare del C1) e non al terzo soggetto che effettua il servizio di distribuzione e vendita dei biglietti. Non è opportuno indicare come terzo soggetto una persona fisica, e nemmeno una società della quale il legale rappresentante è lo stesso della società/ditta/associazione organizzatrice dell'evento.
- 8.6. I biglietti pre stampati potranno essere annullati entro e non oltre il **termine perentorio dei 5 giorni** successivi a ciascuna data evento cui si riferiscono se rimasti invenduti ed integri. La Ciaotickets nella veste di titolare di sistema è responsabile dell'attività di annullamento, è cioè obbligata a verificare l'esistenza e l'integrità dei biglietti da annullare. Ciaotickets® è obbligata altresì alla conservazione dei biglietti annullati per ben 5 anni a disposizione delle autorità preposte al loro controllo. L'organizzatore dovrà quindi preventivamente comunicare all'indirizzo mail annulli@ciaotickets.com i numeri progressivi dei biglietti rimasti invenduti, per poi rispedirli attraverso spedizione tracciabile (corriere espresso) all'indirizzo: CIAOTICKETS S.R.L. via Aldo Moro 131 – 65019 – Pianella (PE).
- 8.7. L'emissione e confezionamento dei biglietti avverrà presso la sede di CiaoTickets Srl in Via Aldo Moro, 131 65019 Pianella (PE);
- 8.8. Gli ordini di pre stampa massiva dovranno pervenire con almeno 7 giorni lavorativi di anticipo rispetto alla data desiderata di spedizione;
- 8.9. I prezzi si intendono iva esclusa.

RP

9. ASSISTENZA TECNICA E REPERIBILITA' TELEFONICA DA REMOTO



9.1. L'assistenza software sul sistema di biglietteria automatizzata si intende telefonica e da remoto con **Team Viewer**.

9.2. L'assistenza telefonica e la reperibilità vengono prestate da Ciaotickets nei modi e negli orari sotto indicati:

GIORNO	TIPOLOGIA	UTENZA DA CHIAMARE	ORARIO DI RIFERIMENTO
lunedì	(ufficio)	085.9720014 - interno 3	(09-13 e 14-18)
martedì	(ufficio)	085.9720014 - interno 3	(09-13 e 14-18)
mercoledì	(ufficio)	085.9720014 - interno 3	(09-13 e 14-18)
giovedì	(ufficio)	085.9720014 - interno 3	(09-13 e 14-18)
venerdì	(ufficio)	085.9720014 - interno 3	(09-13 e 14-18)
venerdì	(reperibilità)	342.0691934	(sera 18-23 notte)
sabato	(1 operatore)	085.9720014	(09-13 e 14-18)
sabato	(reperibilità)	342.0691934	(sera 18-01 notte)
domenica	(reperibilità)	342.0691934	(09-20)

9.3. Nei giorni delle Festività nazionali (01 gennaio, Pasqua, Lunedì di Pasqua, 25 Aprile, 01 Maggio, 02 Giugno, 15 Agosto, 25 Dicembre, 26 Dicembre) sarà ugualmente disponibile un servizio di reperibilità ma con orari ridotti (generalmente solo pomeridiani) che saranno resi noti di volta in volta.

9.4. L'Assistenza gratuita consiste in una serie di interventi attraverso i quali CIAOTICKETS si impegna a:



- Analizzare le problematiche segnalate dal Cliente tramite mail o telefono;
- Individuare le relative cause;
- Studiare le soluzioni applicabili;
- Mettere in condizione FONDAZIONE MOLISE CULTURA di risolvere in autonomia le problematiche segnalate.

9.5. L'Assistenza Software non comprende attività quali:

- Il recupero di programmi o di dati dei quali non è stato effettuato correttamente il salvataggio;
- Il recupero di Software che sono stati alterati e/o danneggiati in modo tale da non essere più compatibili con i dispositivi originali venduti o forniti in noleggio da CIAOTICKETS;
- L'assistenza straordinaria per problematiche causate da alterazioni effettuate sull'Hardware di FONDAZIONE MOLISE CULTURA o dalla connessione meccanica o elettrica ad altra macchina o dispositivo, a meno che tali alterazioni o connessioni non siano state eseguite o autorizzate da CIAOTICKETS;
- Assistenza su modifiche, sostituzioni, alterazioni, od utilizzi impropri effettuati da FONDAZIONE MOLISE CULTURA o da qualsiasi altro soggetto non autorizzato da CIAOTICKETS;

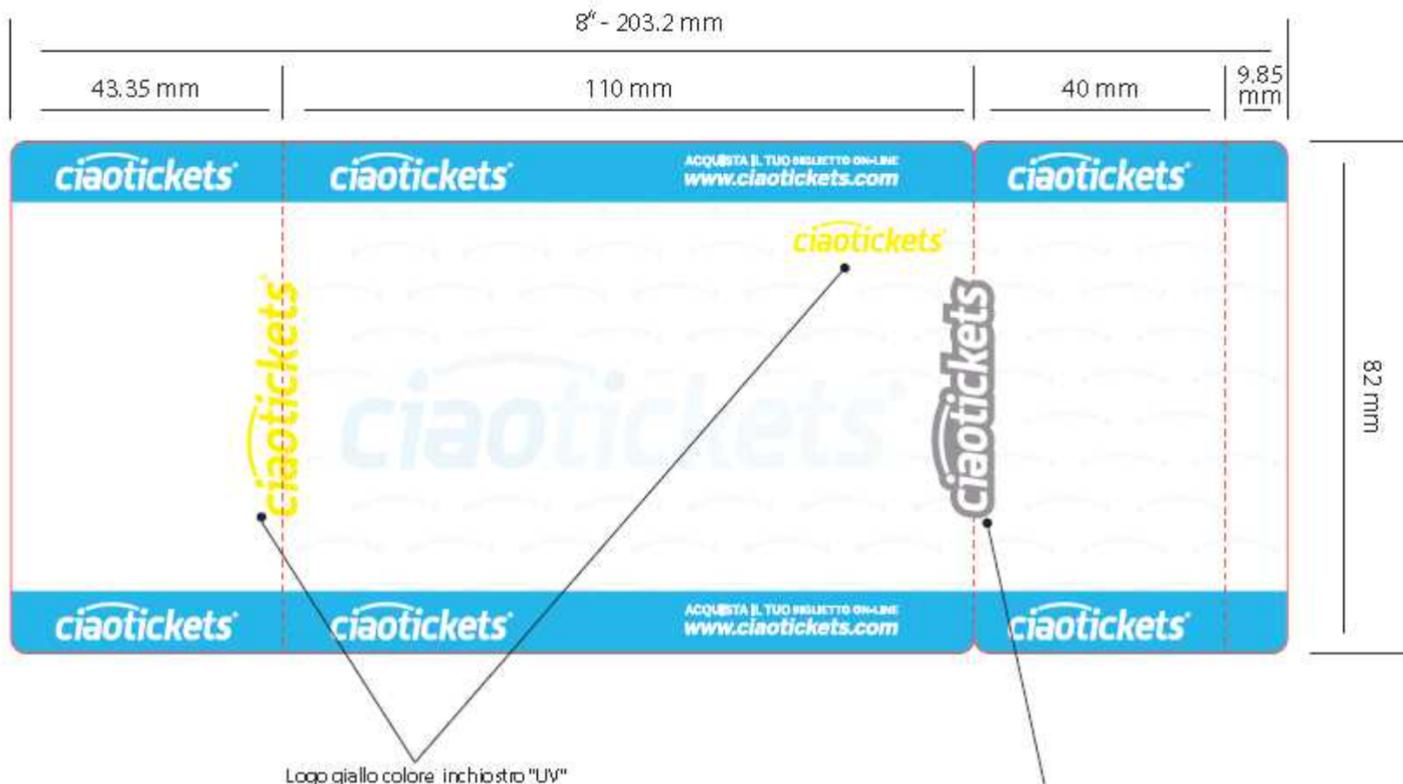
RP

10. SUPPORTO CARTACEO TERMICO

10.1. Biglietti in cartoncino termico protetto top coated 8 pollici 2 loghi UV, 175 gr.

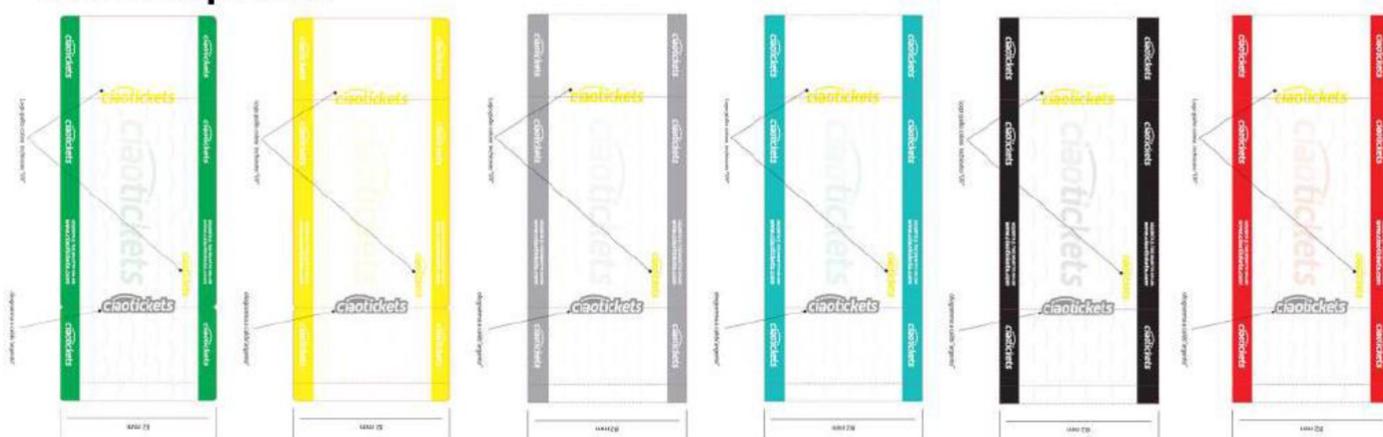
€ 0,06 / cad.

ologramma a caldo, colori a scelta tra argento, giallo, rosso, verde, blu, celeste, verde acqua e nero.



Colori disponibili

ologramma a caldo "argento"



I punti vendita autorizzati Ciaotickets (<http://www.ciaotickets.com/punti-vendita>) utilizzano questa tipologia di colore arancio

10.2. Fornitura di supporti cartacei (alternativi) a scelta del committente:

- Supporto termico top coated Ciaotickets 8 pollici 175 grammi senza ologramma: € 0,05 / cad.
- Supporto termico Ciaotickets 6 pollici 150 grammi 3 pretagli (in 4 colori): € 0,04 / cad.
- Supporto termico Ciaotickets 6 pollici 70 grammi 3 pretagli: € 0,03 / cad.
- Supporto termico Ciaotickets 6 pollici 70 grammi 2 pretagli: € 0,03 / cad.
- Supporto termico Ciaotickets 4 pollici 70 grammi 2 pretagli: € 0,02 / cad.

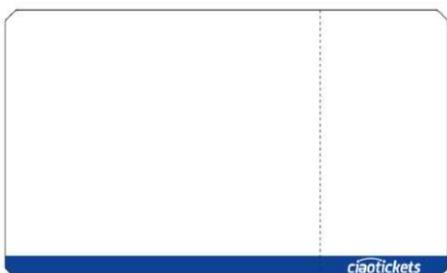
- Supporto cartaceo Ciaotickets Cinema 3 pollici 105 gr. 1 pretaglio (fascia blu o arancio): € 0,03 / cad.



fronte



retro



fronte



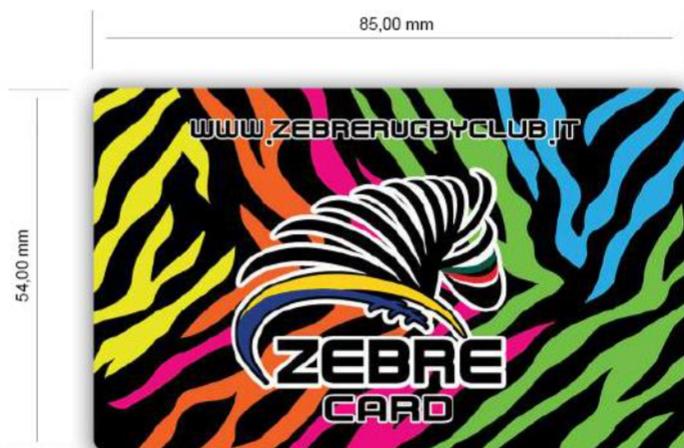
retro

10.3. I prezzi potrebbero subire variazioni nel tempo in ragione dell'incremento dei costi delle materie prime.

10.4. I prezzi si intendono iva esclusa

11. TESSERE PVC PER ABBONAMENTI E SEGNAPOSTO

- 11.1. Supporto fidelity PVC – 30 MIL – personalizzato in quadricromia sul fronte € 2,00 / cad.



Fronte - personalizzato in quadricromia



Retro - dati fiscali



11.2. I prezzi si intendono iva esclusa.

12. SPEDIZIONI CON CORRIERE ESPRESSO

12.1. CIAOTICKETS richiederà a FONDAZIONE MOLISE CULTURA un compenso per le spedizioni del materiale seguendo le sottoelencate tariffe:

- Spedizione Italia fino a 5 kg: **€ 6,50**
- Spedizione Italia fino a 10 kg: **€ 8,50**
- Spedizione Italia fino a 20 kg: **€ 12,50**

12.2. Per Sardegna, Calabria, Sicilia ed isole minori saranno applicate le tariffe praticate dal vettore GLS.

12.3. I prezzi si intendono iva esclusa

13. ATTIVITA' EXTRA ED OPZIONALI OFFERTE DA CIAOTICKETS

13.1. CIAOTICKETS richiederà a FONDAZIONE MOLISE CULTURA un compenso per attività "extra" secondo le seguenti modalità:

- Attivazione ulteriore organizzatore differente da FONDAZIONE MOLISE CULTURA (una tantum): **€ 25,00 / cad.**
- Creazione nuovo locale a posto unico (*una tantum*): **€ 10,00 / cad.**
- Creazione ulteriore locale a pianta numerata (*una tantum*): **su quotazione**
- Programmazione su cassa organizzatore evento vendibile su Circuito CiaoTickets: **€ 10,00 / cad.**
- Programmazione evento vendibile solo su Cassa Organizzatore (CS): **€ 15,00 / cad.**
- Replica programmazione evento su medesimo locale (cambio data o orario): **€ 2,00 / cad.**
- Programmazione abbonamento: **€ 50,00 / cad.**
- Vendita Stampante termica Zebra Gk420t **€ 240,00 / cad.**
- Noleggio Stampante termica Zebra Gk420t **€ 50,00 / mese**
- Noleggio PC Notebook con biglietteria Ciaotickets **€ 100,00 / mese**
- Noleggio Palmare wireless 2D controllo accessi **€ 100,00 / mese**
- Re-Installazione software biglietteria e/o formazione operatore (da remoto) **€ 50,00 / cad.**
- Noleggio ulteriore utenza / cassa client web del software di biglietteria CiaoTickets 2.1 **€ 150,00 / anno**

13.2. I prezzi sono da ritenersi indicativi e potrebbero subire variazioni nel tempo in ragione di modifiche nei listini dei fornitori.

13.3. I prezzi si intendono iva esclusa

14. CONDIZIONI GENERALI DI PAGAMENTO

14.1. Tutti i corrispettivi spettanti a CIAOTICKETS indicati nel presente Contratto, sono da intendersi al netto di IVA e di ogni ulteriore taxa/imposta applicabile (quale ad es. i diritti SIAE), se non espressamente specificati. I corrispettivi sono dovuti anche in caso di annullamento del singolo evento a cui si riferiscono. Qualora nel corso della durata del presente Contratto, uno o più eventi si svolgessero in altro luogo diverso da quello inizialmente censito per inidoneità o indisponibilità del locale, CIAOTICKETS avrà diritto a rinegoziare i corrispettivi sopra determinati.

14.2. I termini di pagamento costituiscono termine di decadenza per eventuali contestazioni circa il corrispettivo dovuto. Il pagamento delle fatture determina accettazione delle condizioni praticate. Il termine di pagamento si intenderà integralmente decorso a far data dal primo giorno lavorativo successivo alla scadenza indicata in fattura.

14.3. Nei casi di ritardato pagamento è previsto l'addebito degli interessi di mora in misura di 7 punti superiori al tasso unico di riferimento (in atto alla data di richiesta di interessi), oltre alle spese per il recupero del credito, con applicazione della penale prevista dall'art. 6, D. Lgs. 231/2002, fatto salvo il maggior danno.

RP

14.4. Il mancato pagamento anche di una sola fattura, o frazionamento di essa se previsto, determina la decadenza del beneficio del termine convenuto, con ogni conseguenza di legge al riguardo, nonché l'applicazione degli interessi moratori nella misura sopra indicata con decorrenza data fattura senza necessità di messa in mora. La decadenza del beneficio del termine autorizzerà CIAOTICKETS ad emettere fattura, per eventuali propri crediti, con pagamento a vista. Le parti espressamente convengono che CIAOTICKETS ha facoltà di compensare i crediti maturati da FONDAZIONE MOLISE CULTURA nei confronti di CIAOTICKETS a qualunque titolo, ivi compresi gli incassi acquisiti per conto di FONDAZIONE MOLISE CULTURA, le note di credito emesse a favore di FONDAZIONE MOLISE CULTURA, con le somme dovute da FONDAZIONE MOLISE CULTURA a titolo di corrispettivo per i servizi effettuati. FONDAZIONE MOLISE CULTURA pertanto autorizza sin da ora CIAOTICKETS ad operare detta compensazione.

15. VALIDITA' DELL'OFFERTA

15.1. Il presente contratto ha validità fino al 31/12/2023 e potrà essere disdetto entro 60 (sessanta) giorni dalla scadenza mediante raccomandata A.R. o posta elettronica certificata, altrimenti si intenderà rinnovato automaticamente per i successivi 24 mesi alle medesime condizioni.

16. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

16.1. Fatto salvo il risarcimento di ogni eventuale maggior danno, ciascuna delle parti potrà risolvere il presente Contratto, in ogni momento e con effetto immediato ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile mediante invio di lettera Raccomandata A/R o posta certificata qualora una delle parti sia divenuta insolvente o compia atti di bancarotta o decida di presentare domanda di ammissione alla procedura di concordato giudiziale o stragiudiziale ed in caso di scioglimento della società.

17. QUADRO FISCALE DI RIFERIMENTO

17.1. La certificazione degli incassi nel settore degli spettacoli e degli intrattenimenti avviene tramite speciali sistemi automatizzati resi funzionanti da carte di attivazione (smart card) fornite da SIAE in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate. Nell'ambito del relativo quadro normativo, i nuovi sistemi emettono sigilli fiscali e rilasciano "titoli di accesso" in formato cartaceo termico o digitale, consentono di trasmettere periodicamente a SIAE i dati degli incassi giornalieri e mensili per via telematica.

17.2. Con circolare n. 34/E del 27/6/2003 l'Agenzia delle Entrate ha indicato quali sono i soggetti tenuti all'uso delle apparecchiature e le prestazioni da certificare. La Carta di Attivazione dei nuovi sistemi di biglietteria consiste in una scheda a microprocessore, conforme alle indicazioni dell'Agenzia delle Entrate (Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate del 23/7/2001) e consegnata - come previsto dalla normativa in materia - direttamente dalla SIAE, che provvede a personalizzarla con i dati fiscali identificativi dell'utilizzatore. Questa carta ha la funzione di generare, per ciascun biglietto, un "sigillo fiscale" univoco, costituito da un codice di sicurezza, che consente di verificare la regolarità dei titoli di accesso. La stessa contiene anche la coppia di chiavi, pubblica e privata, per generare la firma digitale, che permetterà di identificare la validità e la provenienza dei documenti riepilogativi, inviati a SIAE dal titolare direttamente on line. Il sistema è reso funzionante mediante l'installazione di una "carta di attivazione", che viene rilasciata dalla SIAE.

17.3. Al termine di ogni giornata di attività, l'apparecchio misuratore fiscale emette un documento riepilogativo giornaliero recante gli incassi, il numero e la tipologia dei biglietti rilasciati. Per l'attività che si protrae oltre le ore 24, il documento riepilogativo è emesso al termine dell'effettivo svolgimento di tale attività, con riferimento alla data di inizio della medesima.

17.4. Alla fine di ciascun mese, l'apparecchio misuratore fiscale emette un documento riepilogativo mensile, che riporta anche il totale dei corrispettivi relativi a ciascun evento effettuato nel mese, ancorché incassati nei mesi precedenti.

RP

18. MODALITA' DI ADESIONE

- 18.1. La presente proposta commerciale è da valere ai sensi di Legge come offerta contrattuale ai sensi e per gli effetti degli artt. 1326 cod. civ. e ss. La proposta commerciale ha valore di 7 (sette) giorni dalla data di ricezione, decorsi i quali dovrà intendersi irrevocabilmente annullata. Entro 15 (quindici) giorni dalla ricezione la presente proposta dovrà essere debitamente sottoscritta in calce per "adesione e accettazione" siglata per ogni foglio ed inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo ciaotickets@legalmail.it oppure ritornata tramite spedizione raccomandata o con corriere espresso presso la sede della CIAOTICKETS Via Aldo Moro, 109 65019 Pianella (PE).
- 18.2. L'inottemperanza delle modalità richieste al punto che precede produrrà l'inefficacia dell'accettazione e l'annullamento della proposta commerciale ai sensi dell'art. 1326 comma 4° cod. civ. In caso di risoluzione per inadempimento la parte che si sarà resa inadempiente non avrà in nessun caso facoltà di chiedere eventuali danni causati dall'interruzione del rapporto.
- 18.3. Ciascuna parte indennizzerà e terrà manlevate l'altra Parte, da ogni e qualsiasi perdita, danno, costo, spesa (incluse le ragionevoli parcelle degli avvocati e i costi e spese di liti), responsabilità e/o richiesta di risarcimento derivante da, o fondato sulla colpa grave o dolo della Parte e dei suoi dipendenti, sia che tale atto scaturisca o risulti da azione od omissione, sia che costituisca una violazione degli obblighi o delle dichiarazioni contenute dal presente Contratto.
- 18.4. Nell'esecuzione delle attività previste dal Contratto, le parti si impegnano a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/03, recante disposizioni per la "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali", e successive modificazioni ed integrazioni.
- 18.5. Nessuna delle Parti potrà cedere il presente Contratto senza il preventivo consenso scritto dall'altra Parte, fatta salva l'ipotesi di cessione del contratto a qualsiasi società controllante, controllata da, ovvero controllata dalla medesima controllante la Parte medesima (intesa la nozione di controllo quella di cui all'art. 2359, primo comma, numero 1 cod. civ.).
- 18.6. Tutte le comunicazioni previste dal presente contratto dovranno essere in forma scritta o recapitate a mano (anche tramite corriere), trasmissione mediante PEC, telefax o telegramma, ovvero raccomandata con ricevuta di ritorno alle Parti. La variazione degli indirizzi civici, mail e di posta elettronica certificata delle Parti dovrà essere comunicata con preavviso minimo di 15 (quindici) giorni. Le comunicazioni e le notifiche s'intenderanno ricevute nel momento in cui giungeranno all'indirizzo del destinatario (se effettuate mediante consegna a mano, lettera raccomandata o posta elettronica certificata) o nel momento in cui il destinatario avrà confermato (anche via mail) di aver ricevuto la trasmissione.
- 18.7. CIAOTICKETS non sarà responsabile nel caso di ritardi, malfunzionamenti e/o interruzioni nell'erogazione del servizio causati da forza maggiore, manomissioni o interventi sulle apparecchiature o sui software effettuati da parte di terzi non autorizzati da CIAOTICKETS, errata utilizzazione del Servizio da parte dell'Organizzatore e/o dei Punti vendita, malfunzionamento dei terminali utilizzati dall'Organizzatore e/o dai Punti vendita, interruzione totale o parziale del Servizio di accesso locale o di terminazione fornito dall'operatore di telecomunicazioni. Né CIAOTICKETS risponderà di malfunzionamenti e/o interruzioni del Servizio derivanti da un utilizzo del Servizio non conforme e/o in contrasto con le indicazioni di CIAOTICKETS A titolo meramente esemplificativo, si intendono casi di forza maggiore eventi non previsti e non prevedibili da CIAOTICKETS e dipendenti da fatti naturali o di terzi, quali, in via non esaustiva, catastrofi naturali, fulmini, incendi, esplosioni.
- 18.8. CIAOTICKETS non sarà responsabile degli eventuali titoli invenduti né a CIAOTICKETS sarà imputabile il mancato raggiungimento di obiettivi di vendita.
- 18.9. Qualunque modifica od integrazione del presente Contratto non sarà valida se non risultante da atto scritto debitamente sottoscritto dalle Parti. Il costo per qualsiasi modifica/integrazione extra contrattuale richiesta dall'*FONDAZIONE MOLISE CULTURA* sarà a carico di quest'ultima, fatta eccezione per l'eventuale manutenzione su hardware e software concessi da CIAOTICKETS in comodato d'uso a *FONDAZIONE MOLISE CULTURA*
- 18.10. L'eventuale tolleranza di una delle Parti di comportamenti delle altre Parti posti in essere in violazione delle disposizioni contenute nel presente Contratto non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate, né al diritto di esigere l'esatto adempimento di tutti i termini e condizioni qui o ivi previsti. L'eventuale invalidità o inefficacia di una o più pattuizioni del presente contratto non pregiudicherà la validità ed efficacia delle altre pattuizioni. E' comunque contenuto che, in detta ipotesi, le Parti si

impegnano a concordare in buona fede e a sostituire l'eventuale pattuizione invalida o inefficace con un'altra valida ed efficace che consegua, quanto più possibile, gli stessi risultati economici e il comune intento delle Parti.

18.11. Qualsiasi controversia comunque relativa al Contratto sarà di competenza esclusiva del Foro di Pescara. Le Parti sono e rimangono contraenti indipendenti; nessuna previsione del presente Contratto potrà essere interpretata come una collaborazione, una joint venture o un rapporto d'agenzia tra le Parti. Con riferimento al presente testo contrattuale, in relazione al disposto degli artt. 1341 e 1342 C.C., ed agli obblighi di specifica approvazione in esso contenuti, le Parti si danno reciprocamente atto che tale testo contrattuale è stato oggetto di negoziazione tra le Parti stesse e che, quindi, eventuali clausole vessatorie sono state oggetto di tale negoziazione.

19. DIRITTO ALLA RISERVATEZZA

19.1. Ogni informazione di cui i nostri consulenti verranno a conoscenza, sarà coperta da uno stretto segreto professionale come previsto dalle norme relative alle recenti disposizioni della legge 675 "Tutela della Privacy"

Cordialità

Pianella, 09/09/2022

TIMBRO E FIRMA:

Per CIAOTICKETS
DEL GRAMMASTRO CHRISTIAN

CIAOTICKETS S.R.L.
Via Aldo Moro, 109
65019 PIANELLA (PE)
P. IVA e C.F. 01987850688

Per accettazione:

Per FONDAZIONE MOLISE CULTURA

PRESUTTI ANTONELLA

DATA: Campobasso 09/09/2022

TIMBRO E FIRMA:



ALLEGATO 1

ATTIVITA' ED ONERI A CARICO DEI CONTRAENTI

1. ATTIVITA' ED ONERI A CARICO DI FONDAZIONE MOLISE CULTURA

- a. L'Organizzatore si impegna per le attività necessarie al corretto funzionamento della gestione della biglietteria attraverso la predisposizione di locali idonei ad ospitare le postazioni di cassa sul luogo dell'evento e/o Sede. Per quanto nelle sue possibilità, l'Organizzatore, anche ai fini di una corretta informazione all'utente finale, si impegna a propria cura e spesa ad indicare e promuovere il circuito CIAOTICKETS[®] come autorizzato alla prevendita sul materiale e sui comunicati stampa che verranno predisposti successivamente alla stipula del presente accordo. In particolare, l'Organizzazione si impegna ad effettuare quanto predetto sui seguenti canali di comunicazione:

- i. Sito internet di FONDAZIONE MOLISE CULTURA: <https://www.fondazionecultura.eu/>
- ii. Pagine Facebook di FONDAZIONE MOLISE CULTURA: <https://www.facebook.com/FondazioneMoliseCultura>
- iii. Pagina Instagram di FONDAZIONE MOLISE CULTURA https://www.instagram.com/fondazione_molise_cultura/?hl=it
- iv. Campagna affissioni: manifesti, locandine e depliant;
- v. Comunicati ed avvisi stampa;
- vi. Comunicati televisivi o radiofonici.

2. ATTIVITA' ED ONERI A CARICO DI FONDAZIONE MOLISE CULTURA AI SENSI DEL DPR 633/72

- a. In via di principio, l'associazione FONDAZIONE MOLISE CULTURA nella veste di ORGANIZZATORE è tenuta ad osservare gli adempimenti stabiliti dal DPR 633/72 (dichiarazione di inizio attività, tenuta scritture contabili, fatturazioni, ecc.) che di seguito elenchiamo:

i. COMUNICAZIONE ALLA SIAE DELLO SVOLGIMENTO DELLA ATTIVITÀ SPETTACOLISTICA:

Ai sensi dell'art. 74 quater, comma 4, dpr 633/72, i soggetti - purché soggetti ad IVA - che organizzano spettacoli in modo saltuario ed occasionale, debbono dare preventivamente comunicazione delle manifestazioni programmate all'ufficio SIAE competente per territorio;

ii. RILASCIO TITOLI DI ACCESSO:

I titoli di accesso debbono essere emessi al momento del pagamento dei corrispettivi (dpr 544/99, art. 1, comma 3 - circ. MdF n. 247/E, punto 6.7). Il rilascio dei titoli d'ingresso avviene mediante apparecchi misuratori fiscali, ovvero mediante biglietterie automatizzate gestite anche da terzi (dpr 544/99, art. 1, comma). Le caratteristiche degli apparecchi misuratori fiscali sono state stabilite dal decreto del Ministero delle Finanze del 13/7/2000 e dai successivi provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate del 23/7/2001, del 22/10/2002 e del 3/8/2004. In base a tale normativa i titoli di accesso debbono riportare, oltre ai dati previsti dalla normativa di carattere generale (L. 26/1/83 n. 18 e DM 23/3/83) sugli scontrini fiscali emessi dai normali registratori di cassa, quelle indicazioni che la peculiarità del settore richiede: genere dell'attività svolta; data, ora, luogo e denominazione (o altro elemento indicativo) dell'evento; estremi (numero e ordine di posto), natura (interi, ridotti, gratuiti) del titolo di accesso e prezzo praticato; importo incassato a titolo di prevendita; natura ed ammontare delle prestazioni connesse e/o accessorie; apposite diciture per evidenziare situazioni particolari (biglietto-abbonato, imposta preassolta, vendita da parte di terzi);

iii. CERTIFICAZIONE DEI CORRISPETTIVI DI OPERAZIONI NON ACCESSORIE EFFETTUATE NEL CORSO DELLA MANIFESTAZIONE:

I corrispettivi delle operazioni non accessorie effettuate nel corso della manifestazione sono certificati mediante ricevuta fiscale o scontrino fiscale, ai sensi del dpr 696/1996 (combinato disposto art. 1, comma 3 e art. 7, comma 1, dpr 544/99). Più specificatamente, per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi in genere, ove non sia richiesta l'emissione obbligatoria della fattura, e per la somministrazione di alimenti e bevande in pubblici esercizi il titolo fiscale deve essere emesso al momento del pagamento del corrispettivo, ovvero al momento dell'ultimazione della prestazione se avviene prima del pagamento (circ. MdF n. 247/E, punto 6.7) L'articolo 74 quater, comma 6 bis, del D.P.R. n° 633/72 considera accessorie rispetto all'attività danzante le consumazioni obbligatorie nelle sale da ballo e nelle discoteche. La certificazione deve quindi avvenire con misuratore fiscale e l'aliquota IVA è pari al 22%;

iv. MODALITÀ E TERMINI DI PAGAMENTO DELL'IVA

Il calcolo dell'IVA viene fatto dal contribuente. A differenza del regime precedente nel quale la liquidazione veniva effettuata dalla SIAE, si segue adesso il criterio dell'autoliquidazione. Dall'1/7/2007 tutti i titolari di partita IVA, salvo limitate eccezioni, devono versare il tributo con mezzi telematici o avvalersi di intermediari. Pertanto, la SIAE non procede più all'incasso del tributo. L'IVA deve essere versata entro il giorno 16 del mese successivo a quello di riferimento (art. 18, dlgs 241/97).

3. ATTIVITA' A CARICO DI CIAOTICKETS SRL

a. La fornitura sopra indicata comprende anche i seguenti servizi:

- Produzione e pubblicazione banner grafici fissi o dinamici su www.ciaotickets.com ;
- Redazione pagina dettaglio evento su www.ciaotickets.com ;
- Gestione e monitoraggio dell'attività dei punti vendita territoriali;
- Rimessa degli incassi derivanti dalla vendita dei biglietti al netto delle spettanze maturate;
- Creazione locandina PDF resa disponibile ai punti vendita per la promozione delle partite;
- Creazione pagina organizzatore personalizzata: <https://www.ciaotickets.com/fondazionemolisecultura> che consentirà di raccogliere su un'unica pagina tutte gli eventi organizzati da FONDAZIONE MOLISE CULTURA e proposti in vendita sul circuito CIAOTICKETS® e permetterà di introdurre su colonna laterale destra banner e/o loghi degli sponsor e/o partner della vostra organizzazione. Sarà inoltre possibile personalizzare la pagina interna di vendita col medesimo css grafico del vostro sito web.

4. ATTIVITA' ED ONERI A CARICO DI CIAOTICKETS SRL AI SENSI DEL DPR 633/72

CIAOTICKETS è titolare del sistema n°00100237 denominato "Ciaotickets versione 2.1" prodotto e realizzato dalla società Ciaosystem S.r.l. con sede in Via Aldo Moro, 109 65019 Pianella (PE) e ritenuto idoneo con provvedimento A.E. n. 2020/345855 del 04 novembre 2020, apparecchiatura conforme alle disposizioni contenute ai Capi II, III, IV e V del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle entrate del 27 giugno 2019.

CIAOTICKETS nella veste di Titolare del Sistema di emissione si impegna a trasmettere telematicamente ad AGENZIA DELLE ENTRATE e S.I.A.E. i dati previsti ed a conservarli su supporti magnetici immutabili (punti 10 e 12, provv. A.E. 23/7/2001). Costituiscono oggetto della trasmissione obbligatoria alla SIAE i dati identificativi dell'evento e i dati dei riepiloghi giornalieri e, limitatamente ai titoli di accesso, quelli mensili. Il trasferimento dei dati alla S.I.A.E. avviene ordinariamente in via telematica da parte dei titolari del sistema di emissione (punto 11, provv. A.E. 23/7/2001 – art. 10, dm 13/7/2000). I dati affluiscono direttamente presso la Direzione Generale Siae. Il riepilogo giornaliero viene trasmesso entro il quinto giorno non festivo successivo a quello cui si riferisce (punto 14, provv. A.E. 23/7/2001); l'invio dei riepiloghi mensili è invece effettuato – come già precisato, in via obbligatoria per i titoli di accesso ed in via facoltativa per gli altri proventi - entro il quinto giorno non festivo del mese successivo a quello cui si riferisce.

CIAOTICKETS in qualità di Titolare di Sistema avrà l'obbligo di annotare sul Registro di Sistema eventuali blocchi e malfunzionamenti del sistema di emissione.

CIAOTICKETS avrà altresì l'obbligo di conservare i titoli d'ingresso annullati per i 5 anni successivi all'evento cui si riferiscono.

ALLEGATO 2

NORME PER IL SERVIZIO DI VENDITA DEI BIGLIETTI ON-LINE

REGOLAMENTO

A. Oggetto del servizio

- a. Il sistema di acquisto on-line offre all'utente un servizio di prevendita dei biglietti relativi agli eventi disponibili nel catalogo di www.ciaotickets.com
- b. Il servizio CIAOTICKETS è gestito dalla società CIAOTICKETS con sede in Via Aldo Moro, 109 – 65019 Pianella (PE), la quale invita ogni utente che si avvale del servizio a leggere attentamente tutti i punti relativi alle Condizioni Generali ed alle Domande Frequenti <http://www.ciaotickets.com/faq-page> ed a rispettarle scrupolosamente.
- c. L'utente è invitato a seguire il completamento della procedura di acquisto on-line in ogni sua fase.

B. Modalità di prenotazione dei biglietti

- a. Sono possibili solo acquisti on-line effettuati tramite la procedura automatizzata via web di www.ciaotickets.com. Non si accettano prenotazioni effettuate tramite posta elettronica, fax o altro mezzo.
- b. Il numero dei biglietti acquistabili per ogni operazione o persona è soggetto a variazioni per ogni diverso evento, in accordo con quanto disposto dagli organizzatori dell'evento stesso e comunque mai superiore a 10 titoli d'ingresso per transazione di eventi spettacolistici e mai superiore a 4 titoli d'ingresso per transazione nel calcio professionistico.
- c. Il servizio di assistenza sugli acquisti on-line è a disposizione tramite e-mail assistenza@ciaotickets.com per qualsiasi comunicazione, chiarimento o necessità; non sono previsti altri mezzi di comunicazione.
- d. Gli eventi sono normalmente in vendita on-line fino al giorno della loro effettuazione, salvo diverse disposizioni particolari che possono essere applicate senza preavviso alcuno.

C. Pagamento dei biglietti

- a. Per gli acquisti on-line è consentito il pagamento esclusivamente con le seguenti carte di credito: AMERICAN EXPRESS, VISA, MAESTRO, MASTERCARD, UNION PAY, VISA PAY, VISA ELECTRON, JCB, MONETAONLINE, POSTEPAY.
- b. Scelto l'evento che interessa, dopo aver selezionato la tipologia di biglietto, il numero di biglietti da acquistare, compilato il modulo di registrazione anagrafica ed accettata la legge per la tutela della privacy e questo stesso contratto, il sistema consente di acquistare i posti selezionati dall'utente previa verifica del numero cellulare associato all'utenza tramite OTP.
- c. Per ogni acquisto è addebitato il costo del titolo d'ingresso più, se previsto dagli accordi contrattuali tra Ciaotickets ed organizzatore, un costo di gestione per il servizio Internet (commissione di servizio).
- d. Dopo aver inserito e confermato i dati, si procede al pagamento collegandosi al sito sicuro NEXI - BANCA INTESA. Scelto il tipo di carta di credito e inserito il numero, cliccare sul pulsante Acquista ed attendere la conferma d'acquisto.
- e. Stampare se possibile conferma d'acquisto/ricevuta oppure annotarsi il codice di transazione.
- f. La transazione online si conclude con l'invio del titolo d'ingresso in formato PDF per posta elettronica.
- g. L'acquirente potrebbe non ricevere l'e-mail di conferma se ha inserito nel modulo dei dati anagrafici un indirizzo e-mail errato, non valido o non disponibile;
- h. Per le caratteristiche particolari del settore e le norme vigenti nell'ambito della biglietteria di spettacolo o di eventi in genere, ogni transazione portata a termine dall'utente si intende implicitamente e definitivamente accettata dal medesimo. Ai sensi della normativa Europea sul commercio elettronico e a distanza (norma 97/7 recepita in Italia dal Decreto Legislativo del 14/5/99) per questo tipo di acquisto non è previsto l'esercizio del diritto di recesso.
- i. Il sistema non permette di sapere se l'operazione di acquisto on-line è stata eseguita da utenti con età inferiore a 18 anni.
- j. Se il pagamento è andato a buon fine il sistema visualizza la ricevuta e conferma l'acquisto effettuato.
- k. Entro 48 ore dal ricevimento del pagamento l'acquirente riceve una e-mail di conferma dell'acquisto con l'indicazione dei posti assegnati.

D. Prezzo dei biglietti

- a. Salvo disposizioni diverse per particolari eventi, per ogni acquisto on-line è addebitato il costo del titolo di ingresso (prezzo facciale più diritti di prevendita) e il costo delle commissioni di servizio (se previste).

E. Modalità di ricezione dei biglietti

- a. La modalità di ritiro dei biglietti acquistati on-line è del tipo *Print@home (biglietti PDF)* – In caso di acquisto di biglietti con la funzionalità *Print@home* vengono inviate due email separate, la prima come conferma di pagamento e successivamente una mail con un file PDF che contiene i titoli di accesso siae, ciascuno su un foglio A4 stampabile e contrassegnato sia da un barcode che da qr code univoci;
- b. non è necessaria alcuna riconsegna/sostituzione di biglietti in cassa.
- c. Le vendite potranno rimanere aperte fino all'orario di inizio dell'evento o anche oltre.
- d. Il PDF generato per i titoli d'ingresso potrà essere personalizzato con loghi, messaggi pubblicitari e immagini in modo da assecondare le esigenze di marketing dell'organizzatore.
- e. L'acquirente dovrà:
 - i. conservare su cellulare o stampare su carta formato A4 il file PDF denominato "biglietti", un foglio A4 per ciascun biglietto acquistato; Per stampare i biglietti sarà sufficiente utilizzare una stampante monocromatica, ma trattandosi di titoli digitali potrà mostrarli da dispositivo evitando la stampa su carta;
 - ii. presentare all'ingresso della manifestazione il PDF o il foglio con il biglietto stampato per consentirne il rapido controllo sul codice a barre e/o sul qr code. La validazione elettronica del controllo accessi all'ingresso della manifestazione è dovuta per legge e legata al sistema *Print@home* in quanto l'invalidazione del titolo d'ingresso digitale attraverso controllo accessi digitale sostituisce l'invalidazione tramite strappo del supporto cartaceo tradizionale.
 - iii. Particolare attenzione dovrà essere posta da parte dell'acquirente nella corretta conservazione del biglietto stampato, in particolare dovrà evitare di sguaiare o bagnare la parte contenente il codice identificativo del titolo d'ingresso (barcode e qr code).

F. Evento annullato o rinviato

- a. **CIAOTICKETS** effettua la prevendita dei biglietti in nome e per conto dell'Organizzazione, pertanto non può assumersi responsabilità per l'eventuale mancata effettuazione di uno spettacolo o assumersi di conseguenza alcun obbligo di rimborso dei biglietti, se non su richiesta dell'Organizzatore stesso, che è l'unico responsabile dello spettacolo e dell'incasso pertinente. **CIAOTICKETS** si riserva pertanto di rimborsare eventuali somme recuperate dagli organizzatori relativamente al prezzo facciale dei biglietti, al netto cioè della commissione relativa al servizio di acquisto on-line.
- b. Eventuali rinunce non danno diritto ad alcun rimborso, come pure i biglietti non ritirati o non utilizzati.

G. Limiti di responsabilità e diritti di Ciaotickets

- a. **CIAOTICKETS** effettua il servizio di vendita on-line e non è responsabile dell'organizzazione dei singoli eventi. Opera nell'interesse dei propri Clienti per procurare la massima soddisfazione di ogni acquisto, ma non è responsabile per eventuali disagi o inconvenienti creati all'utente per evenienze dovute all'organizzazione dello spettacolo.
- b. L'elenco degli spettacoli è suscettibile a variazioni indipendentemente dalla volontà di www.ciaotickets.com. www.ciaotickets.com non è responsabile per il contenuto e l'aggiornamento delle informazioni presenti nei siti degli Organizzatori e in ogni altra forma di comunicazione stampata.

H. Leggi Applicate e Foro Competente

- a. www.ciaotickets.com non assume alcuna responsabilità per i danni diretti e indiretti, di qualsiasi natura, sofferti in relazione ai servizi da lei erogati.
- b. CIAOTICKETS si riserva il diritto di ritirare, modificare, sospendere o interrompere qualsivoglia funzione o servizio, qualora lo ritenga opportuno per ragioni tecnico-organizzative che possano in qualche modo compromettere la buona riuscita del proprio servizio.
- c. Le transazioni on-line avvengono nel rispetto del D.L. 22 maggio 1999 n. 185.
- d. Si inibisce, ex artt. 1173 ss c.c., chiunque fruisca di questo servizio dal ripudiare il pagamento on-line una volta che è stato effettuato. In caso contrario, ci vedremo costretti, ex artt. 1218 ss c.c., ad adire gli organi giudiziari con relativo aggravio di spese a carico dell'utente.
- e. Per qualsiasi controversia concernente gli acquisti on-line effettuati utilizzando il sito www.ciaotickets.com appartenente a CIAOTICKETS il Tribunale competente è quello di Pescara.

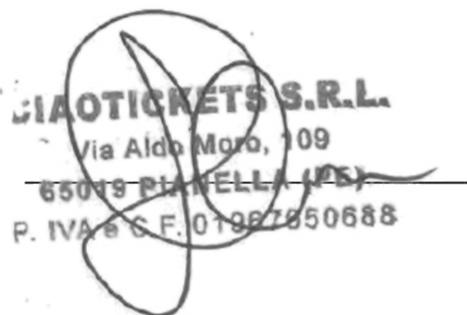
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., le parti approvano espressamente e senza alcuna riserva, le condizioni e le clausole di cui ai punti 1), 2), 3), 4) dell'allegato 1 (ATTIVITA' ED ONERI A CARICO DEI CONTRAENTI) ed i punti A), B), C), D), E), F), G), H) dell'allegato 2 (NORME PER IL SERVIZIO DI VENDITA DEI BIGLIETTI ON-LINE)

Per CIAOTICKETS

CHRISTIAN DEL GRAMMASTRO

Pianella, 09/09/2022

TIMBRO E FIRMA:



Per accettazione:

Per FONDAZIONE MOLISE CULTURA

PRESUTTI ANTONELLA

DATA: Campobasso 09/09/2022

TIMBRO E FIRMA:



ALLEGATO 3

ACCORDO DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

Tra "FONDAZIONE MOLISE CULTURA" e "CIAOTICKETS"

Premesso che:

- FONDAZIONE MOLISE CULTURA organizzerà una pluralità di eventi nei diversi locali;
- FONDAZIONE MOLISE CULTURA intende avvalersi della collaborazione esclusiva di CIAOTICKETS nei servizi di biglietteria e prevendita;
- FONDAZIONE MOLISE CULTURA intende proporre la vendita al pubblico dei biglietti per gli eventi organizzati "esclusivamente" sul circuito nazionale Ciaotickets®;
- CIAOTICKETS è interessata a svolgere iniziative di tipo commerciale e promozionale nell'ambito dei predetti Eventi per diffondere il proprio marchio CIAOTICKETS® e pubblicizzare la propria immagine; CIAOTICKETS dichiara di conoscere ed accettare la presenza di altri marchi di società pubblicizzate da FONDAZIONE MOLISE CULTURA che, però, contraddistinguono marchi e prodotti di settori merceologici differenti da quelli di CIAOTICKETS;
- le Parti intendono regolare il loro rapporto di collaborazione, di natura promozionale e pubblicitaria, con la sottoscrizione del presente accordo.

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo.

Art. 2 - Oggetto

Con il presente accordo le Parti si impegnano a collaborare per realizzare le iniziative promozionali, pubblicitarie e di pubbliche relazioni relative al marchio CIAOTICKETS® di proprietà di CIAOTICKETS. In virtù del presente accordo FONDAZIONE MOLISE CULTURA riconosce al Contraente la qualifica di *Sponsor Ticketing e/o Fornitore Ufficiale* con esclusiva per il settore merceologico del medesimo. La promozione del marchio avverrà mediante l'apposizione del marchio stesso, del nome, dell'immagine e dei prodotti, a cura di FONDAZIONE MOLISE CULTURA, durante gli Eventi indicati nel successivo art. 3, con modalità tali da assicurare la migliore visibilità al marchio ed all'immagine di CIAOTICKETS (Manifesti, Sito internet, brochures stampate, conferenze stampa ecc.).

Art. 3 - Obblighi di FONDAZIONE MOLISE CULTURA

FONDAZIONE MOLISE CULTURA si obbliga nell'ambito della esposizione pubblicitaria a svolgere in favore di CIAOTICKETS i seguenti punti accordati:

ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA DEL MARCHIO CIAOTICKETS®:

- Inserimento del logo CIAOTICKETS® su tutti i materiali promozionali e di comunicazione di FONDAZIONE MOLISE CULTURA;
- Inserimento del logo CIAOTICKETS® sul sito on line e su tutti i profili social di FONDAZIONE MOLISE CULTURA;
- N. 2 biglietti omaggio per ogni evento (su esplicita richiesta scritta).

Art. 4 – Diritto d'uso dell'immagine

CIAOTICKETS avrà il diritto nel territorio nazionale, per la durata dell'accordo, di svolgere ogni attività pubblicitaria e promozionale, sia on-line che off-line, che ritenga opportuna relativamente alla propria collaborazione e potrà pubblicizzare il fatto di essere impegnato nella collaborazione stessa. Sono fatte salve le norme previste dal codice civile per il diritto all'uso dell'immagine.

RP

Art. 5 – Obblighi di CIAOTICKETS

CIAOTICKETS corrisponderà a **FONDAZIONE MOLISE CULTURA**, per gli Eventi descritti e previsti all'art. 3 l'importo di € **300,00 (trecento/00)** oltre iva per l'esposizione pubblicitaria del marchio **Ciaotickets**[®]. **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** emetterà fattura per l'esposizione pubblicitaria per un valore pari a quello indicato nei capoversi precedenti. La fattura sarà regolata da **CIAOTICKETS** a mezzo bonifico bancario intestato a **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** o in compensazione con le fatture emesse per i servizi e beni forniti e/o le attività di noleggio hardware e software.

Art. 6 – Patto di esclusiva e di non concorrenza

FONDAZIONE MOLISE CULTURA si impegna, per l'intera durata dell'accordo, a non avvalersi di altri sponsor per la promozione di marchi che contraddistinguono la medesima tipologia di prodotti o comunque rientranti nello stesso settore merceologico di **CIAOTICKETS** e che siano, pertanto, anche solo potenzialmente, in concorrenza con **CIAOTICKETS** Contestualmente all'accettazione del presente accordo, **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** rilascia specifica dichiarazione attestante che, al momento attuale, non sono in corso campagne promozionali, inerenti prodotti analoghi a quelli di **CIAOTICKETS**

Art. 7 – Marchio dell'evento

Resta inteso tra le Parti che **CIAOTICKETS** non diventerà proprietario del marchio di **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** ma che i due marchi potranno essere esposti in modo anche associato, per l'intera durata del contratto previa approvazione di **FONDAZIONE MOLISE CULTURA**

Art. 8 – Diritti di proprietà intellettuale

FONDAZIONE MOLISE CULTURA si impegna, per sé ed i propri dipendenti, preposti e collaboratori a non porre in essere qualsiasi condotta che violi il diritto di marchio **CIAOTICKETS**[®], a non porre in essere comportamenti denigratori, lesivi o, comunque, che possano incidere negativamente sul diritto all'immagine di **CIAOTICKETS** o sul mercato medesimo dello stesso. In caso di violazione, **CIAOTICKETS** potrà procedere alla risoluzione ipso iure del accordo ai sensi dell'art. 1456 c.c. e ss. Con il presente accordo l'uso del marchio **CIAOTICKETS**[®] è limitato alle finalità promozionali e pubblicitarie non essendo autorizzato l'uso dello stesso per nessuna altra finalità, salvo diverso accordo delle parti.

Art. 9 – Confidenzialità delle informazioni e segreto professionale

Le Parti sono a conoscenza che tutte le informazioni relative al presente accordo costituiscono informazioni segrete altamente confidenziali o informazioni tutelate dalla normativa sulla tutela della proprietà intellettuale. Le Parti si impegnano reciprocamente, altresì, a non diffondere o comunicare tutte quelle informazioni o dati relativi alle attività contabili, amministrative o finanziarie e che, comunque, siano da considerarsi informazioni aziendali riservate di cui possano venire a conoscenza nell'esecuzione del presente accordo. Ai fini del presente accordo, si intendono per "informazioni riservate" tutte le informazioni trasmesse da una parte all'altra, in forma scritta, orale o in altre forme di qualsiasi tipo, nonché i dati, gli argomenti o il materiale che in qualsiasi modo si riferiscano a quanto forma oggetto del accordo. Le Parti si impegnano a trattare, come strettamente confidenziali, e a non divulgare le informazioni riservate, nonché ad utilizzarle unicamente ai fini di cui al presente accordo. Le Parti si impegnano ad adottare tutte le misure necessarie ad evitare che le informazioni riservate vengano a conoscenza di terzi e ne limiteranno la comunicazione ai soli dipendenti e consulenti che abbiano un'effettiva necessità di conoscerle per i fini di cui al presente accordo nel rispetto del principio del need to know, a non divulgare le informazioni a terzi, a non renderle pubbliche né accessibili con qualsiasi altro mezzo fatto salvo il diritto di diffusione della campagna pubblicitaria. Il presente obbligo vincolerà le Parti per un periodo di 2 anni dalla cessazione del accordo per qualsiasi causa.

Art. 10 – Limiti di responsabilità

La stipula del presente Accordo è tassativamente limitata all'esposizione pubblicitaria nel corso degli eventi indicati nell'art. 3 ed esclude in modo totale qualsiasi altro rapporto di società, associazione, cointeressenza, corresponsabilità fra **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** e **CIAOTICKETS**, di modo che nessuna delle due Parti potrà mai essere ritenuta responsabile delle obbligazioni dell'altra. Le Parti si obbligano reciprocamente a tenersi manlevate ed indenni, da qualsiasi danno diretto e/o indiretto nonché al pagamento di qualsiasi onere, spesa, indennità o qualsivoglia pregiudizio che dovessero essere subiti dall'altra parte in esecuzione o in occasione del presente accordo anche a titolo extracontrattuale per pretese avanzate da terzi. **FONDAZIONE MOLISE CULTURA** è, altresì, responsabile e manleva **CIAOTICKETS** per le attività di organizzazione, allestimento e svolgimento dell'Evento, oggetto del presente accordo.

RP

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Con la sottoscrizione del presente accordo, ciascuna Parte acconsente esplicitamente nei confronti dell'altra Parte all'inserimento dei propri dati nelle rispettive banche dati. Ciascuna delle Parti consente espressamente all'altra Parte di comunicare i propri dati a terzi, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti e obblighi connessi all'esecuzione del presente accordo ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dallo stesso derivanti. Le Parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs 30/06/2003 n.196 (codice in materia di protezione dei dati personali) e in particolare del diritto di chiedere l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione dei dati.

Art. 12 – Divieto di cessione

Il presente accordo non è cedibile poiché concluso *intuitu personae*, salvo diverso accordo scritto fra le Parti.

Art. 13 – Durata

Il presente accordo esplica i suoi effetti dalla sottoscrizione, e fino al termine, del collegato principale contratto di fornitura di servizi di biglietteria e prevendita di cui è parte allegata e sostanziale.

Art. 14 – Risoluzione anticipata del accordo

Entrambe le Parti possono procedere alla risoluzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. nei casi di:

- liquidazione, fallimento o altra procedura concorsuale;
- violazione dei diritti di proprietà intellettuale di cui all'art. 8;
- violazione di norme di legge;
- fatti o atti lesivi del diritto all'immagine della controparte o dei loro legali rappresentanti;
- qualora intervengano mutamenti nella struttura giuridica, nella compagine societaria, nel management o nella capacità tecnica-finanziaria.

È altresì prevista la risoluzione anticipata, oltre che nei casi di legge, qualora:

- gli eventi di cui alle premesse non possano aver luogo per qualsiasi ragione o causa anche indipendente da *FONDAZIONE MOLISE CULTURA*;
- *FONDAZIONE MOLISE CULTURA* violi il Patto di esclusiva e di non concorrenza di cui all'art. 6;
- le Parti violino il principio di confidenzialità delle informazioni e segreto professionale di cui all'art. 9;
- le Parti violino quanto disposto nell'art. 12.

La risoluzione deve essere comunicata per il tramite di raccomandata AR e/o PEC, da inviare presso la sede legale, e produrrà effetti contestualmente al ricevimento della stessa da parte del destinatario.

Art. 15 – Disposizioni generali

I termini e le condizioni di cui al presente accordo costituiscono l'intero accordo tra le Parti e sostituiscono tutti i precedenti accordi orali e scritti intercorsi tra le Parti con riferimento ai servizi oggetto del presente accordo. Nessun accordo o patto che modifichi o ampli quanto previsto nel presente accordo sarà vincolante per alcuna delle Parti salvo che sia effettuato per iscritto, si riferisca espressamente al presente documento derogandone il contenuto e sia sottoscritto dai rappresentanti, debitamente autorizzati, dalle Parti. Eventuali tolleranze di una delle Parti a infrazioni, anche reiterate, dell'altra Parte alle obbligazioni derivanti dal accordo non potranno mai costituire precedente, né infirmare comunque la validità delle clausole violate e delle altre clausole del accordo. Nessuna interpretazione, risoluzione, modifica o rinuncia di una qualsiasi delle disposizioni del presente accordo sarà vincolante per le Parti, a meno che risulti da atto scritto, sottoscritto da un rappresentante autorizzato dalle Parti. L'invalidità di una qualsiasi delle clausole di cui al presente accordo non invaliderà l'accordo che, pertanto, resterà valido e produttivo di effetti giuridici. Per quanto non previsto dal presente accordo si rinvia alle disposizioni di legge applicabili.

Art. 16 – Foro competente

Il presente accordo è regolato dalla legge italiana. Le Parti convengono che tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al presente accordo, comprese quelle inerenti la sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno di competenza esclusiva del Foro di Pescara.

RP

Art. 17 – Oneri per stipula e registrazione

Le parti concordano di non registrare il presente accordo. Le spese di registrazione del presente accordo sono a carico della Parte che intenderà registrarlo. Ai fini della registrazione si dichiara che tutti i corrispettivi ivi previsti sono soggetti ad IVA.

Pianella, 09.09.2022

CIAOTICKETS

DEL GRAMMASTRO CHRISTIAN

CIAOTICKETS S.R.L.
Via Aldo Moro, 109
65019 PIANELLA (PS)
P. IVA e C.F. 01987850688



FONDAZIONE MOLISE CULTURA

PRESUTTI ANTONELLA



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., le Parti approvano espressamente i seguenti articoli: art. 1 premesse; art. 2 oggetto; art. 3 obblighi di FONDAZIONE MOLISE CULTURA ; art. 4 diritto d'uso dell'immagine; art. 5 obblighi di CIAOTICKETS; art. 6 patto di esclusiva e di non concorrenza; art. 7 marchio dell'evento; art. 8 diritti di proprietà intellettuale; art. 9 confidenzialità delle informazioni e segreto professionale; art. 10 limiti di responsabilità; art. 11 trattamento dei dati personali; art. 12 divieto di cessione; art. 13 durata; art. 14 risoluzione anticipata del accordo; art. 15 disposizioni generali; art. 16 Foro competente; ; art. 17 Oneri per stipula e registrazione.

Pianella, 09.09.2022

CIAOTICKETS

DEL GRAMMASTRO CHRISTIAN

CIAOTICKETS S.R.L.
Via Aldo Moro, 109
65019 PIANELLA (PS)
P. IVA e C.F. 01987850688



FONDAZIONE MOLISE CULTURA

PRESUTTI ANTONELLA

