

DETERMINAZIONE del RESP del COORDINAMENTO n. 444 del 04 NOV. 2021

Oggetto – “Un Patto per la promozione della Cultura” Edizione 2019/2021 Delibera di G.R. n. 76/2019 - Azione “Poietika 2021” – Laboratorio permanente dal 13 al 17 ottobre 2021 a cura di Alessandra Primiani in arte Jevo - Codice CUP:H19E19001280001 Codice CIG: Z38334DC55 – Determina di liquidazione notula Alessandra Primiani -

IL RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO

PREMESSO che:

- la Giunta Regionale del Molise con propria deliberazione n. 76 del 11 marzo 2019 ha approvato il progetto “Un Patto per la promozione della Cultura – Edizione 2019-2021”, di cui alla predetta proposta progettuale, con soggetto attuatore la Fondazione Molise Cultura, nell’ambito dell’Azione “Molise che incanta – Azioni di promozione, marketing, autonarrazione e comunicazione del sistema della cultura e del turismo molisani” della Linea di intervento “Programma Integrato per lo sviluppo e la promozione del turismo” – Area tematica “Turismo Cultura e Valorizzazione delle Risorse Naturali”;
- la Giunta Regionale del Molise con propria deliberazione n. 76 del 11 marzo 2019 ha attivato, conseguentemente, per il triennio 2019-2021, risorse del FSC 2014-2020, pari a complessivi euro 910.000,00, dell’Azione “Molise che incanta – Azioni di promozione, marketing, autonarrazione e comunicazione del sistema della cultura e del turismo molisani” della Linea di intervento “Programma Integrato per lo sviluppo e la promozione del turismo” – Area tematica Turismo Cultura e Valorizzazione delle Risorse Naturali del Patto per lo Sviluppo della Regione Molise, per il finanziamento dell’iniziativa “Un Patto per la promozione della Cultura – Edizione 2019-2021”, con soggetto attuatore la Fondazione Molise Cultura;
- il progetto “Un Patto per la promozione della Cultura – Edizione 2019-2021” è articolato nelle seguenti quattro Azioni:
 - Poietika edizioni 2019 -2020 – 2021;
 - Mostre d’arte 2019 -2020 – 2021;
 - Comunica – Immagini;
 - Molise Flash – Il Racconto;
- le Azioni di cui sopra sono orientate al perseguimento dei seguenti obiettivi: - garantire la fruizione di attività e beni culturali, per il miglioramento della qualità della vita e per l’incremento dei livelli di formazione e informazione, preservando il pluralismo dell’offerta; - facilitare la diffusione della cultura sul territorio, migliorandone l’accessibilità e la fruizione; - favorire l’incontro della rete dei servizi culturali locali con le opportunità turistiche anche al fine di creare percorsi di visita ed itinerari turistici; - garantire il coinvolgimento territoriale nei singoli interventi mediante la diffusione omogenea sul piano quantitativo e qualitativo delle azioni, ponendo attenzione alle vocazioni e alle specificità dei singoli territori; - sostenere il valore aggiunto delle capacità degli artisti ed operatori culturali molisani creando le condizioni per una proiezione oltre i confini regionali; - valorizzare il patrimonio umano, storico, artistico, culturale regionale diversificandone l’offerta; - favorire lo sviluppo di azioni di marketing territoriale, sia a livello nazionale che internazionale, mediante un brand realizzato ad hoc e connesso ad ogni singolo evento; - valorizzare le forme di aggregazione e l’associazionismo diffuso al fine di costituire una comunità regionale maggiormente coesa;

DATO ATTO

- che il C.d.A della Fondazione nell’ambito dell’Azione Poietika, nella seduta del 19/3/2019, nel prendere atto della D.G.R. n. 76/2019 e del relativo finanziamento concesso, ha approvato la programmazione e il relativo stanziamento di tutti gli eventi da realizzare nelle edizioni per gli anni 2019/2020/2021;
- che a causa dell’emergenza sanitaria COVID – 19, alcune attività sono state rimodulate sia nel quadro temporale che nel relativo quadro economico;
- che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura riunitosi lo scorso 28 giugno 2021 e poi, successivamente, il 28 settembre 2021, ha preso atto della riprogrammazione degli

appuntamenti, approvando il progetto esecutivo dell'evento Poietika 2021 ed il relativo calendario degli eventi da realizzare, stabilendone contestualmente i costi da imputare sul quadro economico dell'Azione stessa, compatibilmente con l'evoluzione della situazione sanitaria determinata dal Covid-19;

- che il Regolamento Organizzativo della Fondazione Molise Cultura disciplina compiti e facoltà delle decisioni del Presidente e dei membri del CdA;

ATTESO che nella suddetta programmazione figura anche il laboratorio permanente regolarmente tenutosi dal 13 al 17 ottobre c.a. presso il Palazzo GIL di Campobasso a cura di Alessandra Primiani in arte Jevo;

VISTO

- la Determinazione del Responsabile del Coordinamento n. 321 del 29 settembre 2021;
- il contratto stipulato in data 12 ottobre 2021, numero di repertorio n. 368 tra la Fondazione Molise Cultura, in persona del Presidente e legale rappresentante Prof.ssa Antonella Presutti e la Sig.ra Alessandra Primiani nata a Campobasso il 30/11/1992 e residente a Ripalimosani (CB) (Cap 86025) in Via Luigi e Nicola Marinelli N.10 C.F. PRMLSN92S70B519X;

DATO ATTO

- che l'art.5 del Contratto sopramenzionato stabilisce che la Fondazione corrisponderà a fronte del servizio reso alla Sig.ra Azzurra De Gregorio la somma di € 150,00 onnicomprensivi, dietro presentazione di regolare titolo fiscale contenente la dicitura: *"Progetto "Un Patto per la promozione della Cultura-Edizione 2019-2021", Delibera di G.R. n. 76/2019- Azione Poietika 2021 – Laboratorio permanente tenutosi dal 13 al 17 ottobre 2021- Alessandra Primiani in arte Jevo-Codice CUP: H19E19001280001– Codice CIG: Z38334DC55"*

VISTA la ricevuta di lavoro autonomo occasionale n. 01/21 del 02/11/2021 emessa dalla Sig.ra Alessandra Primiani al prot. n. 702/21 del 03/11/2021 dell'importo lordo di € 150,00;

DATO ATTO che la spesa è imputata sul capitolo 421- Progetti Speciali del Bilancio 2021, attinenti alle finalità del presente provvedimento;

VERIFICATO che il presente atto è soggetto alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti ed affidamenti pubblici, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., per cui si indicano di seguito il relativo codice CUP:H19E19001280001 e Codice CIG: Z38334DC55;

RITENUTO di dover liquidare e pagare alla Sig.ra Alessandra Primiani residente a Ripalimosani (CB) (Cap 86025) in Via Luigi e Nicola Marinelli N.10 C.F. PRMLSN92S70B519X l'importo netto di Euro 120,00 di cui alla ricevuta n. 01/21 del 02/11/2021 al prot. n. 702/21 del 03/11/2021;

ACCERTATO che il medesimo soggetto

- ha rilasciato apposita dichiarazione sostitutiva del Certificato del Casellario giudiziale e dei carichi pendenti nella quale dichiara di non aver subito condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- ha dichiarato di non essere titolare di partita iva e che pertanto, anche a seguito dell'interrogazione degli archivi Inps/Inail, non risulta soggetto a Durc;

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento per l'acquisizione per l'acquisto in economia di forniture di beni e servizi della Fondazione Molise Cultura e lo Stato della stessa Fondazione;
- il D.L.vo nr. 33 del 14/03/2013 concernente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che ha abrogato l'art. 18 del D. L. 83/2012 convertito in legge nr. 134/2012 concernente gli obblighi di pubblicità in tema di trasparenza nella Pubblica Amministrazione;
- il provvedimento del Garante Privacy n. 243 del 15.05.2014 avente ad oggetto "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" che prevede un quadro di garanzie particolarmente stringente al fine di proteggere anche dati giudiziari – di cui è responsabile il funzionario incaricato dall'ente, nonché il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

RITENUTO di poter provvedere in merito

DETERMINA

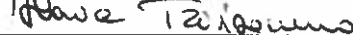
- di liquidare e pagare alla Sig.ra Alessandra Primiani residente a Ripalimosani (CB) (Cap 86025) in Via Luigi e Nicola Marinelli N.10 C.F. PRMLSN92S70B519X l'importo netto di **Euro 120,00 (Euro centoventi/00)** di cui alla ricevuta n. 01/21 del 02/11/2021 al prot. n. 702/21 del 03/11/2021 per la realizzazione del laboratorio permanente tenutosi dal 13 al 17 ottobre 2021 presso il Palazzo GIL di Campobasso previsto nell'ambito del Poietika Art Festival 2021;
- di imputare la spesa al capitolo 421 – Progetti speciali del Bilancio 2021, attinente alle finalità del presente provvedimento;
- di prendere atto che il presente atto è soggetto alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti ed affidamenti pubblici, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., per cui si indicano di seguito il relativo codice CUP: CUP:H19E190011280001 Codice CIG: Z38334DC55;
- di dare atto che il presente provvedimento è assoggettato al D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 concernente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che ha abrogato l'art.18 del D.L. 83/2012 convertito in legge n. 134/2012 concernente gli obblighi di pubblicità in tema di trasparenza nella pubblica amministrazione;
- di dare atto che il presente provvedimento soggiace al rispetto della normativa sulla privacy e dei diritti dei terzi (Reg: UE 2016/679), per quanto applicabili.

n 4 NOV. 2021

Campobasso, li

L'Istruttore

Maria Trivisonno



Il Responsabile del Coordinamento

Sandro Arco

