

Patto per lo sviluppo della Regione Molise – Fondo Sviluppo e coesione 2014-2020- Delibere Cipe 10/08/2016, n. 25 e n. 26 e 22/12/201/, n. 95 atto modificativo del 13 marzo 2018. Delibera di G.R. n. 76/2019- Area Tematica “Turismo cultura e valorizzazione delle risorse naturali” - Linea d’intervento “Programma integrato per lo sviluppo e la promozione del turismo”. Azione “Molise che incanta-Azioni di promozione, marketing, autonarrazione e comunicazione del sistema della cultura e del turismo molisani”. Un Patto per la promozione della Cultura” Edizione 2019/2021. Azione “Poietika” Edizione 2020 - Codice CUP: H19E19001270001 Codice CIG: Z9E32A8BF8

CONTRATTO TRA

La Fondazione Molise Cultura (di seguito Fondazione) avente sede legale in Campobasso, Via Milano n. 15, Cod. Fisc. 92060690705 e P. IVA n. 01720470705, rappresentato dalla Prof.ssa Antonella Presutti, in qualità di Presidente;

E

Francesca Tavaniello nata a Campobasso il 11/02/1989 e residente in Via delle tre croci, 25 86025-RIPALIMOSANI (CB) (di seguito Addetto)

PREMESSO che

- la Giunta Regionale del Molise con propria deliberazione n. 76 del 11 marzo 2019 ha approvato il progetto “Un Patto per la promozione della Cultura – Edizione 2019-2021”, di cui alla predetta proposta progettuale, con soggetto attuatore la Fondazione Molise Cultura, nell’ambito dell’Azione “Molise che incanta – Azioni di promozione, marketing, autonarrazione e comunicazione del sistema della cultura e del turismo molisani” della Linea di intervento “Programma Integrato per lo sviluppo e la promozione del turismo” – Area tematica “Turismo Cultura e Valorizzazione delle Risorse Naturali”;
- la Giunta Regionale del Molise con propria deliberazione n. 76 del 11 marzo 2019 ha attivato, conseguentemente, per il triennio 2019-2021, risorse del FSC 2014-2020, pari a complessivi euro 910.000,00, dell’Azione “Molise che incanta – Azioni di promozione, marketing, autonarrazione e comunicazione del sistema della cultura e del turismo molisani” della Linea di intervento “Programma Integrato per lo sviluppo e la promozione del turismo” – Area tematica Turismo Cultura e Valorizzazione delle Risorse Naturali del Patto per lo Sviluppo della Regione Molise, per il finanziamento dell’iniziativa “Un Patto per la promozione della Cultura – Edizione 2019-2021”, con soggetto attuatore la Fondazione Molise Cultura;
- il progetto “Un Patto per la promozione della Cultura – Edizione 2019-2021” è articolato nelle seguenti quattro Azioni: - Poietika edizioni 2019 -2020 – 2021; - Mostre d’arte 2019 -2020 – 2021; - Comunica – Immagini; - Molise Flash – Il Racconto;
- a causa dell’emergenza sanitaria COVID – 19, alcune attività sono state rimodulate sia nel quadro temporale che nel relativo quadro economico;



- il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura riunitosi lo scorso 28 giugno 2021 ha preso atto della programmazione degli appuntamenti approvando il relativo quadro economico di Poietika 2020, format artistico culturale che mira ad interpretare in ambiti sonori e artistici la linea di confine imposta dai nuovi tempi, con l'elaborazione di un luogo virtuale fatto da artisti che ci aiutano a conservare l'idea del sogno che rifiuta una moderna "meccanizzazione delle anime" alle quali l'emergenza pandemica vorrebbe farci adeguare nel prossimo futuro;

VISTI

- la delibera del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Molise Cultura del 21/3/2019;
- l'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;
- gli art.7-8-11 del vigente Regolamento per l'acquisto in economia dei beni e servizi della Fondazione e lo Statuto della Fondazione;
- La determina n° 232 del 29/07/2021 (determina a contrarre)
- La determina n° 238 del 04/08/2021(determina di affidamento)

Tutto ciò premesso e visto, si conviene quanto segue:

Art.1) Oggetto

Il presente contratto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di Biglietteria e pratiche SIAE, che consiste nell'erogazione dei biglietti d'ingresso oltre a tutte le attività ad essa collegate.

L'addetto dovrà altresì occuparsi di rispondere adeguatamente alle richieste dei visitatori e di presidiare l'area d'ingresso della sala svolgendo le mansioni d'informazione e ricevimento oltre che d'indirizzo primario per i visitatori e non.

Il servizio di biglietteria dovrà essere espletato dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 13.00 e dalle 16:00 alle 18.00, secondo le esigenze dettate dalla Fondazione rispetto il calendario dei singoli eventi.

Art. 2) Durata

Il presente Accordo ha durata dal 18 agosto per l'intero periodo della durata del progetto Poietika 2020 (30 ottobre 2021).

Art 3) Attività ed obblighi dell'Addetto

L'Addetto, che dichiara di essere libero da qualsiasi impegno analogo a quello oggetto del presente contratto si obbliga a:

- prestare la propria opera professionale a favore della Fondazione nel periodo contrattuale secondo l'art. 1;
- rispettare le direttive concordate con la Fondazione per tutto quello che riguarda l'effettuazione del lavoro (località, orari, ecc.).

Art 4) Attività ed obblighi della Fondazione

La Fondazione si obbliga a:

- Garantire l'accesso degli spazi da essa gestiti, per la realizzazione del lavoro di botteghino;
- Garantire il proprio apporto diretto all'organizzazione del botteghino attraverso il proprio personale;

La Fondazione al fine di verificare la regolarità e la qualità del servizio, effettuerà avvalendosi di proprio personale, controlli e accertamenti anche durante le ore di lavoro, procedendo, con le



modalità che riterrà più idonee, all'ispezione dei locali e delle aree nelle quali si deve svolgere il servizio, in qualsiasi momento e senza preavviso.

Art 5) Corrispettivi e modalità di pagamento

Il corrispettivo pattuito per il servizio richiesto è pari ad un importo di € 2.000,00 (euro duemila/00) oltre oneri e tasse.

Le parti convengono di comune accordo che il pagamento del corrispettivo sarà effettuato dalla Fondazione, previa verifica della regolarità contributiva e dell'intervento realizzato, entro 30 gg. dalla data della relativa fattura e comunque nelle more del trasferimento da parte della Regione Molise delle risorse finanziarie previste dalla delibera G.R. n.76/19 specificando che il titolo di pagamento dovrà riportare necessariamente oltre la causale anche la seguente dicitura:

“Patto per lo sviluppo della Regione Molise – Fondo Sviluppo e coesione 2014-2020- Delibere Cipe 10/08/2016, n. 25 e n. 26 e 22/12/201/, n. 95 atto modificativo del 13 marzo 2018. Delibera di G.R. n. 76/2019- Area Tematica “Turismo cultura e valorizzazione delle risorse naturali” - Linea d'intervento “Programma integrato per lo sviluppo e la promozione del turismo”. Azione “Molise che incanta-Azioni di promozione, marketing, autonarrazione e comunicazione del sistema della cultura e del turismo molisani”. Un Patto per la promozione della Cultura” Edizione 2019/2021. Azione “Poietika” Edizione 2020 - Codice CUP: H19E19001270001 Codice CIG: Z9E32A8BF8 “

Art. 6) Misure anti COVID 19

La Fondazione si obbliga ad attenersi alla normativa vigente ed in particolare a quella dettata dal Governo Italiano, dal Ministero della Salute per la tutela nei luoghi di lavoro ivi incluse le disposizioni dettate per il contenimento della diffusione del contagio da Covid-19, con l'obiettivo di garantire la salute e la sicurezza degli artisti, degli operatori e del pubblico.

L'addetto è tenuto al rispetto della normativa vigente in osservanza delle disposizioni anti COVID19 in vigore al momento dell'espletamento del lavoro.

Art. 7) Modifiche

Eventuali modifiche al presente Accordo potranno essere apportate solo per iscritto e previa sottoscrizione delle stesse dalle Parti.

Art. 8) Foro competente

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti in ordine alla validità, efficacia e interpretazione della presente Convenzione e degli eventuali patti successivi o comunque ad esso connessi, sarà competente il Foro di Campobasso, con espressa esclusione di ogni altro Foro eventualmente competente secondo criteri generali sulla competenza territoriale.

Art. 9) Modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs 231/2001

L'addetto prende atto dell'avvenuta adozione da parte della Fondazione del MOGC (Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo – consultabile su <https://www.fondazionecultura.eu/amministrazione-trasparente/>) esplicitandone la rilevanza, nel senso di ritenere che l'inosservanza delle prescrizioni in esso contenute possa ritenersi alla stregua di una grave violazione delle obbligazioni contrattuali.

Art. 10) Norme di rinvio

Il presente accordo è regolato dalla Legge italiana.



Le Parti si danno reciprocamente atto che tutte le clausole del presente Accordo, singolarmente tra le stesse, e pertanto non trovano applicazione gli artt. 1341 e 1342 del codice civile. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente accordo, si fa rinvio alle norme del codice civile ed alla legislazione vigente in materia.

Art. 11) Trattamento dei Dati Personali e Privacy

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 – Regolamento Europeo sulla Protezione Dati, l'addetto dichiara di aver ricevuto informativa estesa sul trattamento dei propri dati personali con riguardo a tutte le operazioni di trattamento connesse al presente contratto.

In relazione al trattamento dei dati personali in esecuzione della presente convenzione la Fondazione Molise Cultura viene designata responsabile esterno del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del GDPR 2016/679 – Regolamento Europeo sulla Protezione Dati.

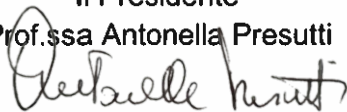
Tutti i dati ed informazioni di cui l'addetto e la Fondazione Molise Cultura entreranno in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui alla presente convenzione, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione, fermo restando gli obblighi di pubblicazione e di trasparenza di cui alla normativa L. n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013 e D.Lgs. n. 57/2016 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto in duplice copia a custodia delle due Parti.

Campobasso, li 17/08/2021

per la Fondazione Molise Cultura

Il Presidente
Prof.ssa Antonella Presutti



l'addetto
Francesca Tavaniello

